



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N.º 09/2024**

**PROCESSO N.º 59/2024**

**OBJETO:** Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, e da Secretaria Municipal de Assistência Social, CRAS e Conselho Tutelar conforme para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**PREÂMBULO**

O Município de Vista Alegre/RS, no uso das atribuições que lhe são constitucionalmente conferidas, torna público o presente edital de licitação, na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, e posteriores dispositivos relacionados, bem como nos termos das condições e exigências estabelecidas neste instrumento convocatório e anexos, conforme abaixo informado.

**SÍNTESE DO OBJETO: Aquisição de Material de Higiene e Limpeza**

**MODALIDADE: Pregão Eletrônico N.º 09/2024**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço**

**IMPUGNAÇÃO AO EDITAL: 3 (três) dias**

**FORMATAÇÃO: Eletrônica**

**DISPUTA DE LANCES: Aberta**

**DATA E HORA DA ABERTURA: 11/07/2024 às 09:00**

**PREGOEIRA: Camila Szydlovski**

**VISTORIA TÉCNICA: Não se aplica**

**SITE: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>**

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, e da Secretaria Municipal de Assistência Social, CRAS e Conselho Tutelar conforme para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

2.6.3. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.4. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.5. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.6. Agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.7. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.6.8. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.9. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 3.3.1. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 3.3.2. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 3.3.3. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

3.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.10.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.10.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.11.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.11.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

3.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

**4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. Valor unitário do item;

4.1.2. Marca;

4.1.3. Fabricante;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.2.1. O licitante poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.7.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobre preço na execução do contrato.

## **5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.3. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.4. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

5.5. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 5.6. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.7. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 00,10 (dez centavos).
- 5.8. O licitante poderá solicitar o cancelamento do seu último lance ofertado, caso ocorra autorização do pregoeiro, após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 5.9. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.10. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.10.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento).
- 5.10.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 5.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 5.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.17. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 5.17.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 5.17.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 5.17.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.17.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.18.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.18.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.18.1.2. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.18.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.18.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.18.2.2. Empresas brasileiras;

5.18.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.18.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.19. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.19.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.19.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.19.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.19.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.19.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.20. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA FASE DE JULGAMENTO**

6.1. Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.5.e 3.5 deste edital. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. Contiver vícios insanáveis;

6.7.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.7.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**7. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. Cartão do CNPJ;

7.1.2. Contrato Social;

7.1.3. Documentos de Identificação dos Sócios;

7.1.4. Certidão Negativa da Fazenda Federal;

7.1.5. Certidão Negativa da Fazenda Estadual;

7.1.6. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

7.1.7. Certidão Negativa FGTS;

7.1.8. Certidão Negativa de Débitos Municipais;

7.1.9. Certidão Negativa de Falência ou Concordata atualizada;

7.1.10. Declaração de que não emprega menores, conforme o art. 7º XXXIII da Constituição Federal;

7.1.11. Declaração de que atende o art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021;

7.1.12. Declaração de cumprimento dos requisitos art. 63 I da Lei Federal nº 14.133/2021;

7.1.13 Declaração de superveniência;

7.1.14 Declaração ME.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia reconhecida em cartório.

7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.10. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

7.11.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.11.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.12. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

7.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

7.16. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

**8. DOS RECURSOS**

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

8.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.4. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no site: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>

## **9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

9.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

9.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

9.1.2.4. Apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;

9.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

9.1.5. Fraudar a licitação;

9.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

9.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

9.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

9.1.6.3. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

9.1.7 . Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

9.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

9.2.1. Advertência;

9.2.2. Multa;

9.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

9.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

9.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

9.3.2. As peculiaridades do caso concreto.

9.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

9.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública.

9.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

9.4. A multa será recolhida em percentual de 5%(cinco por cento) incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.
- 9.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame, direcionado ao Prefeito Municipal.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo seguinte e-mail: **licitacaovistalegre@gmail.com**

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

11.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

11.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

11.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

11.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

11.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

11.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

11.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

11.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

11.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal de Compras Públicas: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>, e no endereço eletrônico [www.pmvistaalegre.com.br](http://www.pmvistaalegre.com.br);

## **12. ANEXOS**

12.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 12.1.1. ANEXO I - Estudo Técnico Preliminar
- 12.1.2. ANEXO II – Termo de Referência
- 12.1.3. ANEXO III – Declaração de não empregar menor
- 12.1.4. ANEXO IV - Declaração de cumprimento dos requisitos art. 63 I da Lei Federal nº 14.133/2021
- 12.1.5. ANEXO V - Declaração de atendimento ao art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021
- 12.1.6. ANEXO VI- Declaração de superveniência
- 12.1.7. ANEXO VII - Declaração ME ou EPP
- 12.1.8. ANEXO VIII - Minuta da Ata de Registro de Preços

Vista Alegre RS, 27 de junho de 2024.

**ZAIRO RIBOLI**

**Prefeito Municipal**



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

---

**ANEXO I**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Município de Vista Alegre

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto de Vista Alegre.

Necessidade da Administração: Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, conforme DFD **SMEC 06/2023** e da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme **DFD Nº. 10/2023**,

CRAS conforme DFD **Nº. 11/2023** e Conselho Tutelar conforme DFD **Nº. 12/2023** para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

O Objeto da Presente Licitação é Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, conforme DFD **SMEC 06/2023** e da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme **DFD Nº. 10/2023**, CRAS conforme DFD **Nº. 11/2023** e Conselho Tutelar conforme DFD **Nº. 12/2023** para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.

Primeiramente, destaca-se que a aquisição de materiais de higiene e limpeza se justifica face ao interesse público de manter os serviços da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto e Secretaria Municipal de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar em níveis aceitáveis para oferecer um serviço público de qualidade nos diversos departamentos dessas secretarias.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Assim sendo, motiva-se licitar material de higiene e limpeza para atender as necessidades dos diversos setores das secretarias mencionadas. Pois trata-se de materiais básicos para limpeza e manutenção das atividades cotidianas que compõem a esfera administrativa do ente municipal, uma vez que os itens solicitados são de uso frequente, indispensáveis para manter os ambientes higienizados e adequados a circulação de pessoas e para as prestações de serviços a comunidade.

## **2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Vista Alegre - RS, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

## **3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

O requisito básico para contratação da empresa que realizará a entrega dos itens, deverá ter qualificação, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os materiais de Higiene e Limpeza em questão. Essa qualificação técnica será comprovada mediante a apresentação de, pelo menos, um atestado de capacidade técnica que comprove o fornecimento de materiais em supra.

O material a ser adquirido tem natureza de bens/serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A presente contratação sugere-se que seja realizada **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Para fornecimento, aquisição do material pretendido os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da compra, bem como apresentar documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

#### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

A aquisição dos materiais de Higiene e Limpeza está ajustada às necessidades atuais das secretarias de Educação, de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar para suprir a demanda de higienização em seus departamentos. Grifa-se que os itens solicitados e as quantidades estão realisticamente dentro das necessidades. A aquisição do material solicitado visa atender às necessidades das Secretarias supra mencionadas por um período de 1 (um) ano.

Especificações e quantitativos dos itens:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

<b>Item</b>	<b>Quant</b>	<b>Unid</b>	<b>Descrição/Especificação</b>
<b>001</b>	200	UN	ÁLCOOL LÍQUIDO 70º INPM - EMBALAGEM DE 1 LITRO
<b>002</b>	100	UN	PANO DE CHÃO 60X90 PARA LIMPEZA EM GERAL
<b>003</b>	100	UN	RODO 60 CM DE COMPRIMENTO, REFORÇADO - BORRACHA DUPLA, CABO DE MADEIRA COM ROSCA.
<b>004</b>	50	UN	RODO ESFREGÃO ABRASIVO ESPONJA LAVA PISO AZULEJO, ESPUMA DE POLIURETANO E FIBRA SINTÉTICA, CABO DE MADEIRA REVESTIDO MEDINDO 1,20M.
<b>005</b>	100	UN	PARES DE LUVA DE LÁTEX AMARELA PARA LIMPEZA TAMANHO M
<b>006</b>	100	UN	PARES DE LUVA DE LÁTEX AMARELA PARA LIMPEZA TAMANHO G
<b>007</b>	150	PCT	SACO DE LIXO DE POLIETILENO COM CAPACIDADE PARA 100 LITROS NA COR PRETA. ROLOS COM 50 UNIDADES.
<b>008</b>	100	RL	SACO DE LIXO DE POLIETILENO COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS NA COR PRETA. ROLOS COM 100 UNIDADES.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

009	50	RL	SACO DE LIXO DE POLIETILENO COM CAPACIDADE PARA 30 LITROS NA COR PRETA. ROLOS COM 100 UNIDADES.
010	30	RL	SACO DE LIXO DE POLIETILENO COM CAPACIDADE PARA 15 LITROS NA COR PRETA. ROLOS COM 100 UNIDADES.
011	100	UN	PALHA DE AÇO Nº 1, DE 28 CM X 11 CM X 24 CM, DE 590 G.
012	150	UN	VASSOURA DE PALHA, 3 FIOS DE AMARRAÇÃO, COMPRIMENTO DO CABO: 90CM, COMPRIMENTO TOTAL DA VASSOURA: 1,44CM APROXIMADAMENTE.
013	100	UN	VASSOURA DE NYLON, C/ BASE EM POLIPROPILENO DE APROX. 22CM E CERDAS MACIAS DE APROX. 11CM COM PLUMAGEM NAS PONTAS, MATÉRIA SINTÉTICA, CABO EM METAL PLASTIFICADO OU MADEIRA PLASTIFICADO COM APROX. 1,20M, FIXAÇÃO DO CABO COM SISTEMA DE ROSCA)
014	10	UN	ESCOVA DE LAVAR ROUPAS MADEIRA OVAL
015	100	UN	SAPÓLIO LÍQUIDO, EMBALAGEM COM 500 ML COMPOSIÇÃO: LINEAR ALQUIBENZENO, SULFATO DE SÓDIO, COADJUVANTES, ESPESSANTE, ALCANIZANTES, ABRASIVO, CONSERVANTE, PIGMENTOS, COM FRAGRÂNCIA.
016	100	UN	DESODORIZADOR AMBIENTAL, AEROSSOL, SEM CFC. ESSÊNCIAS SUAVES. FRASCO DE 360 ML. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES.
017	30	UN	ODORIZANTE DE AMBIENTE REFIL 269 ML, DIVERSOS AROMAS
018	125	UN	ESPONJA DE LAVAR LOUÇA: DUPLA FACE PARA LIMPEZA, CONFECCIONADA EM MANTA NÃO TECIDO, DE FIBRAS SINTÉTICAS, UNIDAS COM RESINA A PROVA D'ÁGUA, IMPREGNADA COM MINERAL ABRASIVO E ADERIDA À ESPUMA DE POLIURETANO COM BACTERICIDA. <b>EMBALAGEM COM 4 UNIDADES.</b>
019	50	UN	BALDES COM ALÇA, IDEAL PARA USO EM LAVANDERIA, BANHEIRO, JARDIM, QUINTAL, ESPECIFICAÇÕES, CAPACIDADE: 20 LITROS, COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO
020	50	UN	LIXEIRA PARA BANHEIRO COM TAMPA E ALÇA, CAPACIDADE 20 LITROS, MATERIAL PLÁSTICO.
021	100	UN	PANO MULTIUSO MICROFIBRA 30X30
022	30	UN	CERA LÍQUIDA EMBALAGEM DE 750ML, VERMELHA.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

<b>023</b>	200	PCT	SABÃO EM PÓ, LAVA ROUPAS 2KG
<b>024</b>	150	GL	ÁGUA SANITÁRIA 5 LITROS
<b>025</b>	50	GL	ALVEJANTE SEM CLORO, COMPOSIÇÃO ATIVO LAUREL ÉTER, SULFATO DE SÓDIO, ACIDIFICANTE, CONSERVANTES, FRAGRÂNCIA E VEICULO PRINCÍPIO ATIVO PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO, DE 5 LITROS CADA.
<b>026</b>	500	FR	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA 60M PACOTE COM 16 ROLOS
<b>027</b>	50	UN	SABONETE LÍQUIDO, ANTISSÉPTICO, USO EXTERNO, BIODEGRADÁVEL, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, PRONTO PARA USAR SEM DILUIR, PEROLADO E PERFUMADO. APRESENTAR REGISTRO DO PRODUTO JUNTO AO MINISTÉRIO DA SAÚDE/ANVISA. EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE COM 5 LITRO CADA.
<b>028</b>	100	UN	LIMPA VIDRO, TIPO LÍQUIDO. COR INCOLOR/AZUL. FRASCO PLÁSTICO DE 500 ML, COM GATILHO.
<b>029</b>	100	GL	AMACIANTE DE ROUPA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, PERFUMADO, FRASCO DE 5 LITROS, COM TAMPABRE E FECHA COM LACRE DE ROSQUEAR.
<b>030</b>	200	GL	DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO/NEUTRO BIODEGRADÁVEL COM ALTO PODER DE LIMPEZA 5 LITROS.
<b>031</b>	300	GL	DESINFETANTE PARA BANHEIRO, AÇÃO GERMICIDA/BACTERICIDA, EMBALAGEM DE 5 LITROS
<b>032</b>	50	GL	LIMPA TUDO LAVA PISO E PAREDE, LIMPEZA EM GERAL ÁCIDO SULFÔNICO, AMIDA, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, EMBALAGEM DE 5 LITROS.
<b>033</b>	50	UN	ESCOVA PARA VASO SANITÁRIO, COM SUPORTE. CABO DE 30 CM, CERDAS DE NYLON E SUPORTE DE PLÁSTICO POLIPROPILENO.
<b>034</b>	70	UN	ADESIVO EM GEL, COM APLICADOR EXCLUSIVO, EMBALAGEM CONTÉM 6 DISCOS DE GEL. DISPONÍVEL NAS FRAGRÂNCIAS CITROS, LAVANDA E MARINE.
<b>035</b>	200	UN	LIMPADOR PERFUMADO PARA PISOS 2L
<b>036</b>	10	UN	SABÃO DE GLICERINA, EM BARRA BIODEGRADÁVEL, MULTIUSO, PARA LIMPEZA EM GERAL, COM 5 UNDS DE 200G CADA, TOTALIZANDO 1 KG POR EMBALAGEM
<b>037</b>	50	UN	DESENGORDURANTE DE COZINHA, COMPOSIÇÃO: LAURAMINA OXIDA, LAUREL, ÉTER DE SULFATO DE



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			SÓDIO, ALCALINIZANTE, COADJUVANTE, AGENTES DE CONTROLE DE PH, FRAGRÂNCIA E ÁGUA . FRASCO DE 500 ML
<b>038</b>	100	UN	ANTI MOFO 2L
<b>039</b>	150	UN	TOALHA DE ROSTO GROSSA E FELPUDA, 100%ALGODÃO 65X45CM
<b>040</b>	150	UN	TOALHA DE BANHO GROSSA E FELPUDA, 100% ALGODÃO 68X130CM
<b>041</b>	50	UN	RODO DE ESPUMA PARA PASSAR CERA
<b>042</b>	100	PCT	PALHA DE AÇO MULTIUSO 60G COM 8 UNIDADES
<b>043</b>	200	PCT	PAPEL TOALHA INTERFOLHA, FOLHAS QUADRUPLAS COM 1.200 FOLHAS
<b>044</b>	20	UN	PÃ DE LIXO, CABO LONGO DE 96 CM, 26 X 22 CM; 100 G, APOIO PARA FIRMAR A PÃ COM O PÉ, COM BORRACHA EM SUA PARTE INFERIOR, COMPOSTA POR PVC, SENDO FLEXÍVEL E ADERENTE, O QUE FACILITA O RECOLHIMENTO DE PEQUENOS RESÍDUOS.

**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UN</b>	<b>QTDE</b>
1.	Detergente líquido concentrado, neutro, biodegradável, com alto poder de limpeza, para lavagem de louças e talheres. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente de 500 ml	UN	60
32.	Pares de Luva de borracha látex, reforçada, anatômico, cano curto, medindo aproximadamente 25 cm, superfície antiderrapante em relevo. Proteção contra agentes químicos, com selo do INMETRO. Tamanho M	UN	8
33.	Álcool etílico hidratado a 70%, incolor, pronto para usar (sem diluir), em frasco opaco ou transparente, contendo 1000 ML, com Tampa rosqueável; com dados de identificação e procedência. Na embalagem externa e interna deverá constar: identificação, data de fabricação e validade, nº de lote, instruções, registro no Ministério da Saúde, laudo de composição.	UN	30



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

34.	Escova para vaso sanitário, com suporte. Cabo de 30 cm, cerdas de nylon e suporte de plástico polipropileno.	UN	04
35.	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, biodegradável, 60gr.	UN	08
36.	Palha de aço Nº 1, de 28 cm x 11 cm x 24 cm, de 590 g.	UN	05
37.	Esponja de lavar louça: dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. Embalagem com 3 unidades.	UN	10
38.	Desodorizador ambiental, aerossol, sem CFC. Essências suaves. Frasco de 360 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade mínima de 12 meses.	UN	12
40.	Adesivo em gel, com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de gel. Disponível nas fragrâncias Citros, lavanda e Marine.	UN	70
41.	Limpeza pesado, embalagem de 1 litro. Limpador multiuso para limpeza pesada, ideal para limpeza de grandes superfícies (laváveis) como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros.	UN	12
42.	Sabão em pó, lava roupas e limpador de uso geral, sem perfume. Composição: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corante e carga, alquil benzeno, ulfonato de sódio 11,3%, Contém Tensoativo Biodegradável, hipoalergênico, embalagem com 1 kg cada.	UN	30
43.	Sabonete líquido, antisséptico, uso externo, biodegradável, testado dermatologicamente, pronto para usar sem diluir, perolado e perfumado. Apresentar registro do produto junto ao Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem plástica resistente com 1 litro cada.	UN	15
44.	Sabão de glicerina, em barra biodegradável, multiuso, para limpeza em geral, com 5 und de 200g cada, totalizando 1 kg por embalagem	UN	2



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

45.	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 100 litros na cor preta. Rolos com 50 unidades.	UN	10
46.	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 50 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	UN	10
47.	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 15 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	UN	20
48.	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 30 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	UN	30
49.	Sapólio líquido, embalagem com 500 ml Composição: linear alquibenzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcanizantes, abrasivo, conservante, pigmentos, com fragrância.	UN	10
50.	Desengordurante de cozinha, composição: lauramina oxida, laurel, éter de sulfato de sódio, alcalinizante, coadjuvante, agentes de controle de PH, fragrância e água. Frasco de 500 ml	UN	10
51.	Vassoura de palha, 3 fios de amarração, comprimento do cabo: 90cm, comprimento total da vassoura: 1,44cm aproximadamente.	UN	5
52.	Vassoura de nylon, c/ base em polipropileno de aprox. 22cm e cerdas macias de aprox. 11cm com plumagem nas pontas, matéria sintética, cabo em metal plastificado ou madeira plastificado com aprox. 1,20m, fixação do cabo com sistema de rosca.	UN	5
53.	Rodo simples de Espuma Grampeado, 30 cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	UN	03
54.	Rodo esfregão abrasivo esponja lava piso azulejo, Espuma de poliuretano e fibra sintética, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	UN	04
55.	Baldes com Alça, Ideal para uso em lavanderia, banheiro, jardim, quintal, especificações, Capacidade: 20 Litros, Composição: Plástico	UN	06



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

56.	Rodo de Madeira 60cm com 2 borrachas, com Cabo de Madeira 120cm.	UN	02
57.	Rodo de Madeira 30cm com 2 borrachas, com Cabo de Madeira 120cm.	UN	04
58.	Amaciante de roupas para uso doméstico, perfumado, aromas suaves, Composição: Tensoativo Catiônico, Conservantes, Corante, Opacificante, Fragrância e Água. Componente Ativo: Cloreto de Dialquil Dimetil Amônio. Embalagem plástica resistente, com 2 litros.	UN	30
59.	Alvejante sem cloro, composição ativo laurel éter, sulfato de sódio, acidificante, conservantes, fragrância e veículo Princípio ativo peróxido de hidrogênio, de 5 litros cada.	UN	25
60.	Água sanitária 5 litros. APLICAÇÃO: alvejante e desinfetante. CARACTERÍSTICA(S): - hipoclorito de sódio entre 2,0% e 2,5% p/p de cloro ativo. FORMA DE APRESENTAÇÃO: embalagem Plástica, contendo 5.000 ml com registro na ANVISA.	UN	25
61.	Limpa vidro líquido, frasco plástico com 500ml, embalagem plástica com sistema <i>flip</i> top ou gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, composição química, número do lote, data de validade e número de identificação no Ministério da Saúde. À base de água, álcool, solvente, princípio ativos. Prazo de validade de no mínimo 12 meses da entrega.	UN	10
62.	Pano de Chão em Microfibra, Composição: 80% poliéster e 20% poliamida, de 48cm x 58cm.	UN	10
63.	Toalha de rosto, grossa e felpuda, 100% algodão, macia, cor branca, medindo 65x45cm.	UN	10
64.	Papel Toalha Interfolha 2 Dobras, Branco, Medidas: 20 x 20,5 cm, fardo com 1000 Unidades, composição 100% fibras de celulósicas.	UN	30
65.	Pá de Lixo, Cabo Longo de 96 cm, 26 x 22 cm; 100 g, apoio para firmar a pá com o pé, com borracha em sua parte	UN	02





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

	inferior, composta por PVC, sendo flexível e aderente, o que facilita o recolhimento de pequenos resíduos.		
67.	Aromatizantes de ambientes aerossol, de 400ml/240g, perfumes diversos	UN	10

Centro de Referência e Assistência Social – CRAS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	U N	QTD E
1.	<b>Detergente líquido concentrado</b> , neutro, biodegradável, com alto poder de limpeza, para lavagem de louças e talheres. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente de 500 ml	U N	60
2.	<b>Álcool etílico hidratado</b> a 70%, incolor, pronto para usar (sem diluir), em frasco opaco ou transparente, contendo 1000 ML, com Tampa rosqueável; com dados de identificação e procedência. Na embalagem externa e interna deverá constar: identificação, data de fabricação e validade, nº de lote, instruções, registro no Ministério da Saúde, laudo de composição.	U N	50
3.	<b>Luva descartável de nitrílica</b> sem pó tamanho M, na cor azul, caixas com 100 unidades.	U N	10
4.	<b>Luva de Vinil, transparente, sem pó</b> , tamanho G, caixas com 100 unidades.	U N	10
5.	<b>Esponja de lavar louça</b> : dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. <b>Embalagem com 3 unidades.</b>	U N	40
6.	<b>Desodorizador ambiental</b> , aerossol, sem CFC. Essências suaves. Frasco de 360 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade mínima de 12 meses.	U N	24
7.	<b>Papel higiênico</b> , material celulose virgem, comprimento 30mts, largura 10 cm, picotado, folhas duplas, cor branca, características adicionais extrafino, sem perfume, acondicionados em fardos de 64 rolos cada um.	U N	60



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

8.	<b>Adesivo em gel</b> , com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de gel. Disponível nas fragrâncias Citros, lavanda e Marine.	U N	60
9.	Desinfetante Bactericida 5L, fragrância de lavanda.	U N	60
10.	<b>Sabão em pó</b> , lava roupas e limpador de uso geral, sem perfume. Composição: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corante e carga, alquil benzeno, ulfonato de sódio 11,3%, Contém Tensoativo Biodegradável, hipoalergênico, embalagem com 4 kg cada.	U N	30
11.	<b>Sabonete líquido</b> , antisséptico, uso externo, biodegradável, testado dermatologicamente, pronto para usar sem diluir, perolado e perfumado. Apresentar registro do produto junto ao Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem plástica resistente com 1 litro cada.	U N	20
12.	<b>Saco de lixo de polietileno</b> com capacidade para <b>100 litros</b> na cor preta. Rolos com 100 unidades.	U N	20
13.	<b>Saco de lixo de polietileno</b> com capacidade para <b>50 litros</b> na cor preta. Rolos com 100 unidades.	U N	20
14.	<b>Saco de lixo de polietileno</b> com capacidade para <b>15 litros</b> na cor preta. Rolos com 100 unidades.	U N	20
15.	<b>Sapólio líquido</b> , embalagem com 500 ml, Composição: linear alquibenzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcanizantes, abrasivo, conservante, pigmentos, com fragrância.	U N	24
16.	<b>Vassoura de palha</b> , 3 fios de amarração, comprimento do cabo: 90cm, comprimento total da vassoura: 1,44cm aproximadamente.	U N	10
17.	<b>Vassoura de nylon</b> , c/ base em polipropileno de aprox. 22cm e cerdas macias de aprox. 11cm com plumagem nas pontas, matéria sintética, cabo em metal plastificado ou madeira plastificado com aprox. 1,20m, fixação do cabo com sistema de rosca.	U N	10



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

18.	<b>Rodo simples de Espuma Grampeado</b> , 30 cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	U N	05
19.	Rodo esfregão abrasivo esponja lava piso azulejo, Espuma de poliuretano e fibra sintética, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	U N	05
20.	<b>Amaciante de roupas</b> para uso doméstico, perfumado, aromas suaves, Composição: Tensoativo Catiônico, Conservantes, Corante, Opacificante, Fragrância e Água. Componente Ativo: Cloreto de Dialquil Dimetil Amônio. Embalagem plástica resistente, com 2 litros.	U N	30
21.	<b>Alvejante sem cloro</b> , composição ativo laurel éter, sulfato de sódio, acidificante, conservantes, fragrância e veículo Princípio ativo peróxido de hidrogênio, de 5 litros cada.	U N	24
22.	Pano de chão toalha listrada de limpeza, 100% algodão medidas: 57x103cm.	U N	12
23.	<b>Toalha de rosto</b> , grossa e felpuda, 100% algodão, macia, cor branca, medindo 65x45cm.	U N	12
24.	<b>Papel Toalha Interfolha 2 Dobras</b> , Branco, Medidas: 20 x 20,5 cm, fardo com 1000 Unidades, composição 100% fibras de celulósicas.	U N	60
25.	Pá de Lixo, Cabo Longo de 96 cm, 26 x 22 cm; 100 g, apoio para firmar a pá com o pé, com borracha em sua parte inferior, composta por PVC, sendo flexível e aderente, o que facilita o recolhimento de pequenos resíduos.	U N	04
26.	<b>Limpador perfumado</b> para pisos 2 L	U N	24
27.	<b>Desinfetante Bactericida 5L</b> , fragrância de lavanda.	U N	10
28.	<b>Desinfetante Multiuso Cloro Gel</b> , FRASCO DE 700 ML	U N	30
29.	<b>Limpeza pesado</b> , embalagem de 1 litro. Limpador multiuso para limpeza pesada, ideal para limpeza de grandes superfícies (laváveis) como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros.	U N	24



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

CONSELHO TUTELAR

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
1.	<b>Detergente líquido concentrado</b> , neutro, biodegradável, com alto poder de limpeza, para lavagem de louças e talheres. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente de 500 ml
2.	<b>Álcool etílico hidratado</b> a 70%, incolor, pronto para usar (sem diluir), em frasco opaco ou transparente, contendo 1000 ML, com Tampa rosqueável; com dados de identificação e procedência. Na embalagem externa e interna deverá constar: identificação, data de fabricação e validade, nº de lote, instruções, registro no Ministério da Saúde, laudo de composição.
3.	<b>Luva descartável de nitrílica</b> sem pó tamanho M, na cor azul, caixas com 100 unidades.
4.	<b>Luva de Vinil, transparente, sem pó</b> , tamanho G, caixas com 100 unidades.
5.	<b>Esponja de lavar louça</b> : dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. <b>Embalagem com 3 unidades.</b>
6.	<b>Desodorizador ambiental</b> , aerossol, sem CFC. Essências suaves. Frasco de 360 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade mínima de 12 meses.
7.	<b>Papel higiênico</b> , material celulose virgem, comprimento 30mts, largura 10 cm, picotado, folhas duplas, cor branca, características adicionais extrafina, sem perfume, acondicionados em fardos de 64 rolos cada um.
8.	<b>Adesivo em gel</b> , com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de gel. Disponível nas fragrâncias Citros, lavanda e Marine.
9.	Desinfetante Bactericida 5L, fragrância de lavanda.
10.	<b>Saco de lixo de polietileno</b> com capacidade para <b>100 litros</b> na cor preta. Rolos com 100 unidades.
11.	<b>Saco de lixo de polietileno</b> com capacidade para <b>50 litros</b> na cor preta. Rolos com 100 unidades.
12.	<b>Saco de lixo de polietileno</b> com capacidade para <b>15 litros</b> na cor preta. Rolos com 100 unidades.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

13.	<b>Sapólio líquido</b> , embalagem com 500 ml, Composição: linear alquibenzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcanizantes, abrasivo, conservante, pigmentos, com fragrância.
14.	<b>Vassoura de palha</b> , 3 fios de amarração, comprimento do cabo: 90cm, comprimento total da vassoura: 1,44cm aproximadamente.
15.	<b>Vassoura de nylon</b> , c/ base em polipropileno de aprox. 22cm e cerdas macias de aprox. 11cm com plumagem nas pontas, matéria sintética, cabo em metal plastificado ou madeira plastificado com aprox. 1,20m, fixação do cabo com sistema de rosca.
16.	<b>Rodo simples de Espuma Grampeado</b> , 30 cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.
17.	Rodo esfregão abrasivo esponja lava piso azulejo, Espuma de poliuretano e fibra sintética, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.
18.	<b>Alvejante sem cloro</b> , composição ativo laurel éter, sulfato de sódio, acidificante, conservantes, fragrância e veículo Princípio ativo peróxido de hidrogênio, de 5 litros cada.
19.	Pano de chão toalha listrada de limpeza, 100% algodão medidas: 57x103cm.
20.	<b>Toalha de rosto</b> , grossa e felpuda, 100% algodão, macia, cor branca, medindo 65x45cm.
21.	<b>Papel Toalha Interfolha 2 Dobras</b> , Branco, Medidas: 20 x 20,5 cm, fardo com 1000 Unidades, composição 100% fibras de celulósicas.
22.	Pá de Lixo, Cabo Longo de 96 cm, 26 x 22 cm; 100 g, apoio para firmar a pá com o pé, com borracha em sua parte inferior, composta por PVC, sendo flexível e aderente, o que facilita o recolhimento de pequenos resíduos.
23.	<b>Limpador perfumado</b> para pisos 2 L
24.	<b>Desinfetante Bactericida 5L</b> , fragrância de lavanda.
25.	<b>Desinfetante Multiuso Cloro Gel</b> , FRASCO DE 700 ML
26.	<b>Limpeza pesado</b> , embalagem de 1 litro. Limpador multiuso para limpeza pesada, ideal para limpeza de grandes superfícies (laváveis) como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros.

## 5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade administrativa, objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a aquisição de material de Higiene e Limpeza para serem utilizados nos diversos setores da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Secretaria de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar do Município de Vista Alegre – RS.

Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa mercado (ex.: PNCP, sites da internet), efetuadas com base no Decreto Municipal n.º 116/2021, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Vista Alegre/RS, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

## **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 70.000,00

Grifa-se que o presente valor trata-se de uma média realizada em no ano de 2023, sendo que está pode variar de acordo com a inflação.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 116/2021, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Vista Alegre - RS, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

A solução proposta é a aquisição de material de Higiene e Limpeza para utilização nos diversos setores da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto e Secretaria Municipal de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar de Vista Alegre-RS, conforme as seguintes especificações:

O requisito básico para contratação da empresa que realizará a entrega dos itens, deverá ter qualificação, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os materiais de Higiene e Limpeza em questão. Essa qualificação técnica será comprovada mediante a apresentação de, pelo menos um atestado de capacidade técnica que comprove o fornecimento de materiais em supra.

Informação preliminar de relatório pormenorizados do setor de almoxarifado para respectiva secretaria contratante, tendo como base estoque mínimo e máximo deste setor.

Suprir as demandas de material de Higiene e Limpeza das respectivas secretarias, conforme especificações solicitadas.

Tal procedimento necessita ser vantajoso e eficiente, gerando economicidade, redução de tempo e de trabalho, ganho de escala tornando a contratação mais atrativa.

A aquisição mostra-se viável na modalidade de compra por **Ata de Registro Preço**.

O material deverá ser entregue em perfeitas condições de uso.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que eventual divisão do objeto geraria perda de economia de escala e causaria inviabilidade técnica, pois geraria maior trabalho de fiscalização contratual frente à falta de padronização e uniformização.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

A aquisição se justifica pela necessidade de reposição do estoque de materiais de Higiene e Limpeza para apresentar e manter um ambiente limpo e higienizado às pessoas que circulam nos departamentos das referidas secretarias: Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto e Secretaria Municipal de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar de Vista Alegre-RS.

O Resultado pretendido é garantir a execução dos serviços. Os quais tem natureza continuada por serem necessários ao para o desempenho da prestação de um serviço público ou o cumprimento da missão institucional, cuja interrupção pode comprometer a continuidade de suas atividades finalísticas bem como ao seu suporte. Promover o abastecimento do setor com os gêneros, visando pela necessidade de reposição de estoque, de modo a evitar descontinuidade dos serviços prestados, e de suprir as necessidades constantes de higiene e limpeza das dependências do setor, com a finalidade de proporcionar condições adequadas para o desenvolvimento das atividades fins do local.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Visa manter a assepsia no ambiente, diante do grande fluxo de pessoas e evitando a proliferação de vírus e bactérias dentro dos espaços públicos acima citados, além de proporcionar uma estrutura mais adequada à manutenção de limpeza, facilitando a utilização dos materiais higiênicos e de limpeza pelos diversos usuários.

## **10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

O requisito básico para contratação da empresa que realizará a entrega do material, deverá ter qualificação, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer o serviço em questão.

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

Cada Secretaria indicará um servidor para atuar como gestor e fiscal do contrato.

Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a)** elaboração de minuta do edital;
- b)** realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c)** designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d)** elaboração de minuta da Ata de Registro de Preços;
- e)** encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f)** análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g)** publicação e divulgação do edital e anexos;
- h)** resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- i) realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) assinatura e publicação da Ata de Registro de Preços.
- l) realização de empenho

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta. Os bens/serviços que se pretende, portanto, são autônomos e não prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

## **12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

Não se aplica.

## **13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

**Vista Alegre/RS, 18 de Março de 2024.**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**ANEXO II**

**TERMO DE REFERÊNCIA 58/2024**

Município de Vista Alegre/RS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, Saúde e Assistência Social

Necessidade da Administração: Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, conforme DFD SMEC 06/2023 e da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme DFD Nº. 10/2023, CRAS conforme DFD Nº. 11/2023 e Conselho Tutelar conforme DFD Nº. 12/2023 para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.

**1. DEFINIÇÃO DO OBJETO**

O presente termo tem por Objeto da Presente Licitação é Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, conforme DFD SMEC 06/2023 e da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme DFD Nº. 10/2023, CRAS conforme DFD Nº. 11/2023 e Conselho Tutelar conforme DFD Nº. 12/2023 para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.

<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Unid.</b>	<b>Descrição/especificação</b>
-------------	---------------	--------------	--------------------------------



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

1.	10	Un	Pano de Chão em Microfibra, Composição: 80% poliéster e 20% poliamida, de 48cm x 58cm.
2.	177	Un	Toalha de rosto, grossa e felpuda, 100% algodão, macia, medindo 65x45cm.
3.	150	Un	Toalha de banho grossa e felpuda, 100% algodão, macia, medindo 68x130cm
4.	15	Un	Rodo simples de Espuma Grampeado, 30 cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.
5.	310	Un	Álcool etílico hidratado a 70%, incolor, pronto para usar (sem diluir), em frasco opaco ou transparente, contendo 1000 ML, com Tampa rosqueável; com dados de identificação e procedência. Na embalagem externa e interna deverá constar: identificação, data de fabricação e validade, nº de lote, instruções, registro no Ministério da Saúde, laudo de composição.
6.	100	Un	Pano de chão 60x90 para limpeza em geral
7.	102	Un	Rodo 60 cm, reforçado - borracha dupla, cabo de madeira com rosca 1,20m de comprimento.
8.	61	Un	Rodo esfregão abrasivo esponja lava piso azulejo, espuma de poliuretano e fibra sintética, cabo de madeira revestido medindo 1,20m.
9.	17	Un	Pano de chão toalha listrada de limpeza, 100% algodão medidas: 57x103cm.
10.	108	Un	Pares de Luva de borracha látex amarela, reforçada, anatômico, cano curto, medindo aproximadamente 25 cm, superfície antiderrapante em relevo. Proteção contra agentes químicos, com selo do INMETRO. Tamanho M
11.	100	Un	Pares de luva de látex amarela para limpeza tamanho g



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

12.	20	Un	Luva de Vinil, transparente, sem pó, tamanho G, caixas com 100 unidades.
13.	20	Un	Luva descartável de nitrílica sem pó tamanho M, na cor azul, caixas com 100 unidades.
14.	160	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 100 litros na cor preta. Rolos com 50 unidades.
15.	140	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 50 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.
16.	30	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 100 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.
17.	80	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 30 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.
18.	80	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 15 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.
19.	105	Un	Palha de aço nº 1, de 28 cm x 11 cm x 24 cm, de 590 g.
20.	170	Un	Vassoura de palha, 3 fios de amarração, comprimento do cabo: 90cm, comprimento total da vassoura: 1,44cm aproximadamente.
21.	120	Un	Vassoura de nylon, c/ base em polipropileno de aprox. 22cm e cerdas macias de aprox. 11cm com plumagem nas pontas, matéria sintética, cabo em metal plastificado ou madeira plastificado com aprox. 1,20m, fixação do cabo com sistema de rosca)
22.	10	Un	Escova de lavar roupas madeira oval
23.	160	Un	Sapólio líquido, embalagem com 500 ml



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			Composição: linear alquibenzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcanizantes, abrasivo, conservante, pigmentos, com fragrância.
24.	148	Un	Desodorizador ambiental, aerossol, sem cfc. Essências suaves. Frasco de 360 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade mínima de 12 meses.
25.	10	Un	Aromatizantes de ambientes aerossol, de 400ml/240g, perfumes diversos
26.	30	Un	Odorizante de ambiente refil 269 ml, diversos aromas
27.	125	Un	Esponja de lavar louça: dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. Embalagem com 4 unidades.
28.	65	Un	Esponja de lavar louça: dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. Embalagem com 3 unidades.
29.	56	Un	Baldes com alça, ideal para uso em lavanderia, banheiro, jardim, quintal, especificações, capacidade: 20 litros, composição: plástico
30.	50	Un	Lixeira para banheiro com tampa e alça, capacidade 20 litros, material plástico.
31.	100	Un	Pano multiuso microfibra 30x30
32.	30	Un	Cera líquida embalagem de 750ml, vermelha.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

33.	200	Un	Sabão em pó, lava roupas 2kg
34.	30	Un	Sabão em pó, lava roupas e limpador de uso geral, sem perfume. Composição: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corante e carga, alquil benzeno, ulfonato de sódio 11,3%, Contém Tensoativo Biodegradável, hipoalergênico, embalagem com 4 kg cada.
35.	30	Un	Sabão em pó, lava roupas e limpador de uso geral, sem perfume. Composição: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corante e carga, alquil benzeno, ulfonato de sódio 11,3%, Contém Tensoativo Biodegradável, hipoalergênico, embalagem com 1 kg cada.
36.	12	Pct	Sabão de glicerina, em barra biodegradável, multiuso, para limpeza em geral, com 5 und de 200g cada, totalizando 1 kg por embalagem
37.	175	Gl	Água sanitária 5 litros. APLICAÇÃO: alvejante e desinfetante. CARACTERÍSTICA(S): - hipoclorito de sódio entre 2,0% e 2,5% p/p de cloro ativo. FORMA DE APRESENTAÇÃO: embalagem Plástica, contendo 5.000 ml com registro na ANVISA.
38.	61	Gl	Alvejante sem cloro, composição ativo laurel éter, sulfato de sódio, acidificante, conservantes, fragrância e veículo princípio ativo peróxido de hidrogênio, de 5 litros cada.
39.	500	Pct	Papel higiênico folha dupla 60m pacote com 16 rolos



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

40.	80	Fr	Papel higiênico, material celulose virgem, comprimento 30mts, largura 10 cm, picotado, folhas duplas, cor branca, características adicionais extrafina, sem perfume, acondicionados em fardos de 64 rolos cada um.
41.	110	Un	Papel Toalha Interfolha 2 Dobras, Branco, Medidas: 20 x 20,5 cm, fardo com 1000 Unidades, composição 100% fibras de celulósicas.
42.	50	Un	Sabonete líquido, antisséptico, uso externo, biodegradável, testado dermatologicamente, pronto para usar sem diluir, perolado e perfumado. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde/anvisa. Embalagem plástica resistente com 5 litro cada.
43.	35	un	Sabonete líquido, antisséptico, uso externo, biodegradável, testado dermatologicamente, pronto para usar sem diluir, perolado e perfumado. Apresentar registro do produto junto ao Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem plástica resistente com 1 litro cada.
44.	110	Un	Limpa vidro líquido, frasco plástico com 500ml, embalagem plástica com sistema <i>flip top</i> ou gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, composição química, número do lote, data de validade e número de identificação no Ministério da Saúde. À base de água, álcool, solvente, princípio ativos. Prazo de validade de no mínimo 12 meses da entrega
45.	100	Gl	Amaciante de roupa, aspecto físico líquido viscoso, perfumado, frasco de 5 litros, com tampa abre e fecha com lacre de rosquear.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

46.	60	Un	Amaciante de roupas para uso doméstico, perfumado, aromas suaves, Composição: Tensoativo Catiônico, Conservantes, Corante, Opacificante, Fragrância e Água. Componente Ativo: Cloreto de Dialquil Dimetil Amônio. Embalagem plástica resistente, com 2 litros.
47.	200	Gl	Detergente líquido concentrado/neutro biodegradável com alto poder de limpeza 5 litros.
48.	150	Un	Detergente líquido concentrado, neutro, biodegradável, com alto poder de limpeza, para lavagem de louças e talheres. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente de 500 ml
49.	300	Gl	Desinfetante para banheiro, ação germicida/bactericida, embalagem de 5 litros
50.	87	Gl	Desinfetante Bactericida 5L, fragrância de lavanda.
51.	50	Gl	Limpa tudo lava piso e parede, limpeza em geral ácido sulfônico, amida, hidróxido de sódio, cloreto de sódio, embalagem de 5 litros.
52.	54	Un	Escova para vaso sanitário, com suporte. Cabo de 30 cm, cerdas de nylon e suporte de plástico polipropileno.
53.	70	Un	Adesivo em gel, com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de gel. Disponível nas fragrâncias citros, lavanda e marine.
54.	200	Un	Limpador perfumado para pisos 2l
55.	48	Un	Limpeza pesado, embalagem de 1 litro. Limpador multiuso para limpeza pesada, ideal para limpeza de grandes superfícies (laváveis) como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

56.	60	Un	Desengordurante de cozinha, composição: lauramina oxidada, laurel, éter de sulfato de sódio, alcalinizante, coadjuvante, agentes de controle de ph, fragrância e água . Frasco de 500 ml
57.	10	Un	Anti mofo 2l
58.	45	Un	Desinfetante Multiuso Cloro Gel, FRASCO DE 700 ML
59.	21	Un	Adesivo em gel, com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de gel. Disponível nas fragrâncias Citros, lavanda e Marine.
60.	50	Un	Rodo de espuma para passar cera
61.	10	Pct	Palha de aço multiuso 60g com 8 unidades
62.	20	Pct	Papel toalha interfolha, folhas quadruplas com 1.200 folhas
63.	28	Un	Pá de lixo, cabo longo de 96 cm, 26 x 22 cm; 100 g, apoio para firmar a pá com o pé, com borracha em sua parte inferior, composta por pvc, sendo flexível e aderente, o que facilita o recolhimento de pequenos resíduos.
64.	08	Un	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, biodegradável, 60gr.

O prazo de vigência da contratação é de 01 (um) ano contados a partir de 20 dias úteis da publicação (art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021) no site oficial do Município de Vista Alegre/RS, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Com base no Estudo Técnico Preliminar elaborado pela Secretaria de Educação, Cultura e Desporto, O Objeto da Presente Licitação é Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, conforme DFD SMEC 06/2023 e da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme DFD Nº. 10/2023, CRAS conforme DFD Nº. 11/2023 e Conselho Tutelar conforme DFD Nº. 12/2023 para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.

Primeiramente, destaca-se que a aquisição de materiais de higiene e limpeza se justifica face ao interesse público de manter os serviços da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto e Secretaria Municipal de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar em níveis aceitáveis para oferecer um serviço público de qualidade nos diversos departamentos dessas secretarias.

Assim sendo, motiva-se licitar material de higiene e limpeza para atender as necessidades dos diversos setores das secretarias mencionadas. Pois trata-se de materiais básicos para limpeza e manutenção das atividades cotidianas que compõem a esfera administrativa do ente municipal, uma vez que os itens solicitados são de uso frequente, indispensáveis para manter os ambientes higienizados e adequados a circulação de pessoas e para as prestações de serviços a comunidade.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

A solução proposta é a aquisição de material de Higiene e Limpeza para utilização nos diversos setores da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto e Secretaria Municipal de Assistência Social juntamente com CRAS e Conselho Tutelar de Vista Alegre-RS, conforme as seguintes especificações:

O requisito básico para contratação da empresa que realizará a entrega dos itens, deverá ter qualificação, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os materiais de Higiene e Limpeza em questão. Essa qualificação técnica será comprovada mediante a apresentação de, pelo menos um atestado de capacidade técnica que comprove o fornecimento de materiais em supra.

Informação preliminar de relatório pormenorizados do setor de almoxarifado para respectiva secretaria contratante, tendo como base estoque mínimo e máximo deste setor.

Suprir as demandas de material de Higiene e Limpeza das respectivas secretarias, conforme especificações solicitadas.

Tal procedimento necessita ser vantajoso e eficiente, gerando economicidade, redução de tempo e de trabalho, ganho de escala tornando a contratação mais atrativa.

A aquisição mostra-se viável na modalidade de compra por Ata de Registro Preço.

O material deverá ser entregue em perfeitas condições de uso.

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

O requisito básico para contratação da empresa que realizará a entrega dos itens, deverá ter qualificação, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência e capacidade técnica para fornecer os materiais de Higiene e Limpeza em questão. Essa qualificação técnica será comprovada mediante a apresentação de, pelo menos, um atestado de capacidade técnica que comprove o fornecimento de materiais em supra.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

O material a ser adquirido tem natureza de bens/serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

A presente contratação sugere-se que seja realizada ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Para fornecimento, aquisição do material pretendido os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da compra, bem como apresentar documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei nº 14.133/2021.

## **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

Vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, conforme DFD SMEC 06/2023 e da Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme DFD Nº. 10/2023, CRAS conforme DFD Nº. 11/2023 e Conselho Tutelar conforme DFD Nº. 12/2023 para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias.

Os materiais devem ser entregues em cada Secretaria Municipal de Vista Alegre solicitante, conforme pedido especificado nas tabelas acima.

O prazo para entrega do material será 30 dias após a emissão da nota empenho.

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal nº 111/2023, que “INSTITUI NORMAS PARA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS PARA AQUISIÇÃO DE BENS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE - RS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”, a designação do gestor e fiscal se dará por ato do Chefe do Poder Executivo.

### **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

<b>Item</b>	<b>Quant</b>	<b>Unid</b>	<b>Descrição/especificação</b>	<b>MÉDIA OBTIDA</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
1.	10	Un	Pano de Chão em Microfibras, Composição: 80% poliéster e 20% poliamida, de 48cm x 58cm.	R\$ 8,96	R\$ 89,90
2.	177	Un	Toalha de rosto, grossa e felpuda, 100% algodão, macia, medindo 65x45cm.	R\$ 8,73	R\$ 1.545,21
3.	150	Un	Toalha de banho grossa e felpuda, 100% algodão, macia, medindo 68x130cm	R\$ 15,00	R\$ 2.250,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

4.	15	Un	Rodo simples de Espuma Grampeado, 30 cm, cabo de madeira revestido medindo 1,20m, com gancho na ponta para pendurar.	R\$ 9,55	R\$ 143,25
5.	310	Un	Álcool etílico hidratado a 70%, incolor, pronto para usar (sem diluir), em frasco opaco ou transparente, contendo 1000 ML, com Tampa rosqueável; com dados de identificação e procedência. Na embalagem externa e interna deverá constar: identificação, data de fabricação e validade, nº de lote, instruções, registro no Ministério da Saúde, laudo de composição.	R\$ 4,48	R\$ 1.388,80
6.	100	Un	Pano de chão 60x90 para limpeza em geral	R\$ 6,19	R\$ 619,00
7.	102	Un	Rodo 60 cm, reforçado - borracha dupla, cabo de madeira com rosca 1,20m de comprimento.	R\$ 8,65	R\$ 882,30



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

8.	61	Un	Rodo esfregão abrasivo esponja lava piso azulejo, espuma de poliuretano e fibra sintética, cabo de madeira revestido medindo 1,20m.	R\$ 13,99	R\$ 853,39
9.	17	Un	Pano de chão toalha listrada de limpeza, 100% algodão medidas: 57x103cm.	R\$ 4,44	R\$ 75,48
10.	108	Un	Pares de Luva de borracha látex amarela, reforçada, anatômico, cano curto, medindo aproximadamente 25 cm, superfície antiderrapante em relevo. Proteção contra agentes químicos, com selo do INMETRO. Tamanho M	R\$ 3,41	R\$ 368,28
11.	100	Un	Pares de luva de látex amarela para limpeza tamanho g	R\$ 2,13	R\$ 213,00
12.	20	Un	Luva de Vinil, transparente, sem pó, tamanho G, caixas com 100 unidades.	R\$ 13,45	R\$ 269,00
13.	20	Un	Luva descartável de nitrílica sem pó tamanho M, na	R\$ 26,45	R\$ 529,00





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			cor azul, caixas com 100 unidades.		
14.	160	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 100 litros na cor preta. Rolos com 50 unidades.	R\$ 12,85	R\$ 2.056,00
15.	140	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 50 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	R\$ 14,18	R\$ 1.985,20
16.	30	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 100 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	R\$ 30,53	R\$ 915,00
17.	80	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 30 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	R\$ 12,15	R\$ 972,00
18.	80	RI	Saco de lixo de polietileno com capacidade para 15 litros na cor preta. Rolos com 100 unidades.	R\$ 4,78	R\$ 382,40
19.	105	Un	Palha de aço nº 1, de 28 cm x 11 cm x 24 cm, de 590 g.	R\$ 1,65	R\$ 173,25



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

20.	170	Un	Vassoura de palha, 3 fios de amarração, comprimento do cabo: 90cm, comprimento total da vassoura: 1,44cm aproximadamente.	R\$ 29,50	R\$ 5.015,00
21.	120	Un	Vassoura de nylon, c/ base em polipropileno de aprox. 22cm e cerdas macias de aprox. 11cm com plumagem nas pontas, matéria sintética, cabo em metal plastificado ou madeira plastificado com aprox. 1,20m, fixação do cabo com sistema de rosca)	R\$ 6,20	R\$ 744,00
22.	10	Un	Escova de lavar roupas madeira oval	R\$ 2,22	R\$ 22,20
23.	160	Un	Sapólio líquido, embalagem com 500 ml Composição: linear alquilbenzeno, sulfato de sódio, coadjuvantes, espessante, alcanizantes, abrasivo, conservante, pigmentos, com fragrância.	R\$ 12,64	R\$ 2.022,40



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

24.	148	Un	Desodorizador ambiental, aerossol, sem cfc. Essências suaves. Frasco de 360 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote e validade mínima de 12 meses.	R\$ 7,47	R\$ 1.105,56
25.	10	Un	Aromatizantes de ambientes aerossol, de 400ml/240g, perfumes diversos	R\$ 8,51	R\$ 85,10
26.	30	Un	Odorizante de ambiente refil 269 ml, diversos aromas	R\$ 28,10	R\$ 843,00
27.	125	Un	Esponja de lavar louça: dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. Embalagem com 4 unidades.	R\$ 1,40	R\$ 175,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

28.	65	Un	Esponja de lavar louça: dupla face para limpeza, confeccionada em manta não tecido, de fibras sintéticas, unidas com resina a prova d'água, impregnada com mineral abrasivo e aderida à espuma de poliuretano com bactericida. Embalagem com 3 unidades.	R\$ 1,78	R\$ 115,70
29.	56	Un	Baldes com alça, ideal para uso em lavanderia, banheiro, jardim, quintal, especificações, capacidade: 20 litros, composição: plástico	R\$ 10,34	R\$ 579,04
30.	50	Un	Lixeira para banheiro com tampa e alça, capacidade 20 litros, material plástico.	R\$ 31,98	R\$ 1.599,00
31.	100	Un	Pano multiuso microfibra 30x30	R\$ 3,44	R\$ 344,00
32.	30	Un	Cera líquida embalagem de 750ml, vermelha.	R\$ 4,22	R\$ 126,60
33.	200	Un	Sabão em pó, lava roupas 2kg	R\$ 10,95	R\$ 2.190,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

34.	30	Un	Sabão em pó, lava roupas e limpador de uso geral, sem perfume. Composição: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corante e carga, alquil benzeno, ulfonato de sódio 11,3%, Contém Tensoativo Biodegradável, hipoalergênico, embalagem com 4 kg cada.	R\$ 15,10	R\$ 453,00
35.	30	Un	Sabão em pó, lava roupas e limpador de uso geral, sem perfume. Composição: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corante e carga, alquil benzeno, ulfonato de sódio 11,3%, Contém Tensoativo Biodegradável, hipoalergênico, embalagem com 1 kg cada.	R\$ 3,75	R\$ 112,50
36.	12	Pct	Sabão de glicerina, em barra biodegradável, multiuso, para limpeza em	R\$ 10,76	R\$ 129,12



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			geral, com 5 und de 200g cada, totalizando 1 kg por embalagem		
37.	175	Gl	Água sanitária 5 litros. APLICAÇÃO: alvejante e desinfetante. CARACTERÍSTICA(S): - hipoclorito de sódio entre 2,0% e 2,5% p/p de cloro ativo. FORMA DE APRESENTAÇÃO: embalagem Plástica, contendo 5.000 ml com registro na ANVISA.	R\$ 15,41	R\$ 2.696,75
38.	61	Gl	Alvejante sem cloro, composição ativo laurel éter, sulfato de sódio, acidificante, conservantes, fragrância e veículo princípio ativo peróxido de hidrogênio, de 5 litros cada.	R\$ 9,84	R\$ 600,24
39.	500	Pct	Papel higiênico folha dupla 60m pacote com 16 rolos	R\$ 15,66	R\$ 7.830,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

40.	80	Fr	Papel higiênico, material celulose virgem, comprimento 30mts, largura 10 cm, picotado, folhas duplas, cor branca, características adicionais extra-fina, sem perfume, acondicionados em fardos de 64 rolos cada um.	R\$ 58,71	R\$ 4.696,80
41.	110	Un	Papel Toalha Interfolha 2 Dobras, Branco, Medidas: 20 x 20,5 cm, fardo com 1000 Unidades, composição 100% fibras de celulósicas.	R\$ 9,08	R\$ 998,80
42.	50	Un	Sabonete líquido, antisséptico, uso externo, biodegradável, testado dermatologicamente, pronto para usar sem diluir, perolado e perfumado. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde/anvisa. Embalagem plástica resistente com 5 litro cada.	R\$ 14,87	R\$ 743,50



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

43.	35	un	Sabonete líquido, anti-séptico, uso externo, biodegradável, testado dermatologicamente, pronto para usar sem diluir, perolado e perfumado. Apresentar registro do produto junto ao Ministério da Saúde/Anvisa. Embalagem plástica resistente com 1 litro cada.	R\$ 5,32	R\$ 186,20
44.	110	Un	Limpa vidro líquido, frasco plástico com 500ml, embalagem plástica com sistema <i>flip top</i> ou gatilho. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, composição química, número do lote, data de validade e número de identificação no Ministério da Saúde. À base de água, álcool, solvente, princípio ativos. Prazo de validade de no	R\$ 3,65	R\$ 401,50





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			mínimo 12 meses da entrega		
45.	100	Gl	Amaciante de roupa, aspecto físico líquido viscoso, perfumado, frasco de 5 litros, com tampa abre e fecha com lacre de rosquear.	R\$ 9,43	R\$ 943,00
46.	60	Un	Amaciante de roupas para uso doméstico, perfumado, aromas suaves, Composição: Tensoativo Catiônico, Conservantes, Corante, Opacificante, Fragrância e Água. Componente Ativo: Cloreto de Dialquil Dimetil Amônio. Embalagem plástica resistente, com 2 litros.	R\$ 4,33	R\$ 259,80
47.	200	Gl	Detergente líquido concentrado/neutro biodegradável com alto poder de limpeza 5 litros.	R\$ 40,55	R\$ 8.110,00
48.	150	Un	Detergente líquido concentrado, neutro, biodegradável, com alto poder de limpeza, para lavagem	R\$ 1,43	R\$ 214,50



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			de louças e talheres. Apresentar registro do produto junto ao ministério da saúde /Anvisa. Embalagem plástica resistente de 500 ml		
49.	300	Gl	Desinfetante para banheiro, ação germicida/bactericida, embalagem de 5 litros	R\$ 7,22	R\$ 2.166,00
50.	87	Gl	Desinfetante Bactericida 5L, fragrância de lavanda.	R\$ 6,36	R\$ 553,32
51.	50	Gl	Limpa tudo lava piso e parede, limpeza em geral ácido sulfônico, amida, hidróxido de sódio, cloreto de sódio, embalagem de 5 litros.	R\$ 45,69	R\$ 2.284,50
52.	54	Un	Escova para vaso sanitário, com suporte. Cabo de 30 cm, cerdas de nylon e suporte de plástico polipropileno.	R\$ 3,91	R\$ 211,14
53.	70	Un	Adesivo em gel, com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de	R\$ 12,76	R\$ 893,20



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

			gel. Disponível nas fragrâncias citros, lavanda e marine.		
54.	200	Un	Limpador perfumado para pisos 2l	R\$ 3,16	R\$ 632,00
55.	48	Un	Limpeza pesado, embalagem de 1 litro. Limpador multiuso para limpeza pesada, ideal para limpeza de grandes superfícies (laváveis) como pisos e azulejos de cozinhas e banheiros.	R\$ 5,97	R\$ 286,56
56.	60	Un	Desengordurante de cozinha, composição: lauramina oxida, laurel, éter de sulfato de sódio, alcalinizante, coadjuvante, agentes de controle de ph, fragrância e água . Frasco de 500 ml	R\$ 2,94	R\$ 176,40
57.	10	Un	Anti mofo 2l	R\$ 13,37	R\$ 133,70
58.	45	Un	Desinfetante Multiuso Cloro Gel, FRASCO DE 700 ML	R\$ 13,01	R\$ 585,45



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

59.	21	Un	Adesivo em gel, com aplicador exclusivo, embalagem contém 6 discos de gel. Disponível nas fragrâncias Citros, lavanda e Marine.	R\$ 14,93	R\$ 313,53
60.	50	Un	Rodo de espuma para passar cera	R\$ 5,09	R\$ 254,50
61.	10	Pct	Palha de aço multiuso 60g com 8 unidades	R\$ 1,76	R\$ 17,60
62.	20	Pct	Papel toalha interfolha, folhas quadruplas com 1.200 folhas	R\$ 147,86	R\$ 2.957,20
63.	28	Un	Pá de lixo, cabo longo de 96 cm, 26 x 22 cm; 100 g, apoio para firmar a pá com o pé, com borracha em sua parte inferior, composta por pvc, sendo flexível e aderente, o que facilita o recolhimento de pequenos resíduos.	R\$ 4,67	R\$ 130,76
64.	08	Un	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, biodegradável, 60gr.	R\$ 1,71	R\$ 13,68

**8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento do objeto pretendido e prestação de serviços os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 70.662,31 (Setenta mil Seiscentos e Sessenta e Dois reais e Trinta e Um centavos), conforme pesquisas realizadas

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 116/2021, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Vista Alegre - RS, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

### **10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária seguinte:

**DOTAÇÃO: 0090**

**ORGÃO:** Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

**UNIDADE:** 0500

**PROJETO/ATIVIDADE:** Atividades da Secretaria de Educação- 12.122.0066 2.006

**RECURSO:** 0500 – SMEC - MDE

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**DOTAÇÃO: 0103**

**ORGÃO:** Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

**UNIDADE:** 0500

**PROJETO/ATIVIDADE:** Manutenção do Ensino Fundamental- 12.361.0067 2.007

**RECURSO:** 0500 – SMEC - MDE

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**. DOTAÇÃO: 0130**

**ORGÃO:** Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

**UNIDADE:** 0500

**PROJETO/ATIVIDADE:** Educação Infantil – 12.365.0071 2.009

**RECURSO:** 0500 – SMEC - MDE

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO: 332**

**ÓRGÃO:** Secretaria de Assistência Social

**UNIDADE:** 660

**PROJETO/ATIVIDADE:** Programa de Atendimento à População

**RECURSO:** Federal IGD - PBF: 660

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO: 333**

**ÓRGÃO:** Secretaria de Assistência Social

**UNIDADE:** 660

**PROJETO/ATIVIDADE:** Proteção Social Básica

**RECURSO:** ESTADUAL FEAS: 661

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO: 348**

**ÓRGÃO:** Secretaria de Assistência Social

**UNIDADE:** 660

**PROJETO/ATIVIDADE:** Atividades do Conselho Tutelar

**RECURSO:** LIVRE 500

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

Sendo que tínhamos para tratar no momento, aproveitamos a oportunidade para elevar nossos protestos de estima e consideração.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

Vista Alegre/RS, 06 de Junho de 2024

Denner Augusto Garcia da Conceição  
Setor de Compras

Aprovo o presente termo de referência e  
Autorizo a realização da licitação;

Vista Alegre/RS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

ZAIRO RIBOLI  
Prefeito Municipal



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGAR MENOR**

**Prefeitura Municipal de Vista Alegre – RS**

\_\_\_\_\_ Inscrito no  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal  
\_\_\_\_\_ Portador da Carteira de  
Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para  
fins de disposto no art. 68, VI da Lei Federal nº 14.133/2021, que não emprega menor de  
dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis  
anos.

emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não  
emprega menor de dezesseis ano

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome e Identificação do declarante  
Assinatura responsável legal  
(Carimbo da Empresa)





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO**

**Prefeitura Municipal de Vista Alegre – RS**

(Nome \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ empresa)  
\_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (endereço completo), declara,  
sob as penas da lei, conforme art. 63, I da Lei Federal nº 14.133/2021, que está ciente e  
cumpre plenamente os requisitos da habilitação exigidos.

\_\_\_\_\_  
Local e Data

\_\_\_\_\_  
Nome e Identificação do declarante  
Assinatura responsável legal  
(Carimbo da Empresa)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

---

ANEXO V

DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_ Inscrito  
no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante  
legal \_\_\_\_\_ portador da  
Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_,  
DECLARA, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no art.14 da Lei Federal nº  
14.133/2021, que não tem, em seu quadro de empregados/colaboradores, Agentes Públicos  
da Prefeitura Municipal de Vista Alegre, exercendo funções de gerência, administração ou  
tomada de decisão.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal e carimbo da empresa

**Art. 299 – Código Penal - Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:**

**Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa.**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA**

Declaração de Superveniência de Fato Impeditivo para Habilitação (NOME DA EMPRESA) ..... , CNPJ/CGC nº ..... sediada ..... (endereço completo) ..... , declara, sob penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no Pregão Eletrônico nº ...., ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data

(Nome e assinatura do representante da pessoa jurídica) Empresa



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME's ou EPP's**

**PREGÃO ELETRÔNICO N.º .....**  
**Prefeitura Municipal de Vista Alegre – RS**

À pregoeira/equipe de apoio,

Declaro, sob as penas da lei, que a licitante \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, se enquadra na definição do artigo 3º da Lei Complementar n.º. 123/06, pelo que pretende EXERCER O DIREITO DE PREFERÊNCIA, conferido por esta Lei e que, para tanto, atende suas condições e requisitos, não estando incurso em nenhum dos impedimentos constantes do § 4º do artigo 3º.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Nome e Identificação  
Assinatura do Responsável Legal  
(Carimbo da Empresa)

Nome e Identificação  
Assinatura do Contador  
(Carimbo)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

---

ANEXO VIII

ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 0XX/2024

Ata de Registro de Preço que entre si firmam o **MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE/RS** e a empresa \_\_\_\_\_ objetivando REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA USO NOS RESPECTIVOS SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CRAS E CONSELHO TUTELAR CONFORME PARA USO CONTÍNUO NA EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS QUE SE FAZEM NECESSÁRIOS PARA DESENVOLVIMENTOS DAS ATIVIDADES ROTINEIRAS DESTAS SECRETARIAS.

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de dois mil e \_\_\_\_\_, na Prefeitura Municipal de **Vista Alegre - RS**, presentes de um lado o **MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**, CNPJ 92.403.583/0001-10, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Zairo Riboli aqui denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro, a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede no \_\_\_\_\_, Município de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, aqui denominada "**PROMITENTE FORNECEDORA**", nos termos do Art. 6º, inciso XLVI da Lei Federal nº. 14.133/2021 e alterações; Decreto Municipal nº 113/2023 e demais normas legais aplicáveis, considerando o



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

resultado do Pregão Eletrônico nº. **XX/2024**, para **REGISTRO DE PREÇOS**, firmam a presente Ata de Registro de Preços, em conformidade a legislação pertinente mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO**

**1.1** Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços para Aquisição de materiais de higiene e limpeza para uso nos respectivos setores da Secretaria Municipal da Educação e Escolas da Rede Municipal de Ensino, e da Secretaria Municipal de Assistência Social, CRAS e Conselho Tutelar conforme para uso contínuo na execução e manutenção dos serviços prestados que se fazem necessários para desenvolvimentos das atividades rotineiras destas secretarias; consoante as especificações e quantitativos a seguir descritos:

<b>Item</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unid.</b>	<b>Descrição</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Total</b>

**1.2 O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)** é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição e/ou contratação futura, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado **Ata de Registro de Preços**. Neste sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**2.1** A Ata de Registro de Preços terá validade de 01(um) ano a contar da assinatura e publicação da ARP, prorrogável por igual período, desde os preços se mantenham vantajosos para a Administração;

**2.2** Nos termos do art. 83 da Lei Federal nº 14.133/2021, a existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

**2.3** No prazo de validade deste Registro de Preços, a Administração poderá também não solicitar a aquisição do objeto.

**2.4** Em cada aquisição decorrente desta Ata serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Eletrônico nº **XX/2024**, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

**2.5** Em conformidade Decreto Municipal 113/2023, as aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA TERCEIRA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO.**

**3.1** Pelo fornecimento dos produtos a CONTRATANTE pagará à PROMITENTE FORNECEDORA, os valores abaixo descritos: \_\_\_\_\_



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**3.2** Os preços fixados nesta cláusula, são considerados completos, abrangendo todos os custos.

**3.3** Nenhum pagamento isentará a contratada de suas responsabilidades, nem implicará na sua aceitação definitiva do objeto.

**3.4** Todo e qualquer atraso ocorrido por parte da “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, implicará em atraso proporcional no pagamento, sem quaisquer ônus adicionais para o **CONTRATANTE**.

**3.5** Quando do fornecimento do objeto, caso este não corresponda à especificação exigida no Edital e nesta Ata, a “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, deverá providenciar, de imediato sua correção visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo das cominações previstas nesta Ata e na Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

**CLAUSULA QUARTA - DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO/REAJUSTE.**

**4.1.** O beneficiário poderá solicitar o reequilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços, através de solicitação formal ao Departamento de Licitações e Contratos, desde que acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: Publicações, lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**4.2.** O reequilíbrio econômico-financeiro, não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado, e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante na proposta, e o preço de mercado vigente à época do pedido de revisão dos preços.

**4.3.** O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro praticado poderá acarretar pesquisa de preços junto aos demais fornecedores.

**4.4. PARA SER CONCEDIDO O REEQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO SERÁ SEGUIDO AS ARIENTAÇÕES DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU:**

” Para que possa ser autorizado e concedido o reequilíbrio econômico financeiro do contrato pedido pelo contratado, a Administração tem que verificar:

- os custos dos itens constantes da proposta contratada, em confronto com a planilha de custos que deve acompanhar a solicitação de reequilíbrio;
- ao encaminhar à Administração pedido de reequilíbrio econômico financeiro, deve o contratado demonstrar quais itens da planilha de custos estão economicamente defasados e que estão ocasionando desequilíbrio do contrato;
- ocorrência de fato imprevisível, ou previsível porém de consequências incalculáveis, que justifique modificações do contrato para mais ou para menos.”

**CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO:**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**5.1.** O órgão signatário fiscalizará o exato cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no presente instrumento.

5.1.1 A omissão total ou parcial da fiscalização não eximirá o vencedor da integral responsabilidade pelos encargos que são de sua competência.

**5.2** Cada órgão participante ou órgão aderente deverá indicar o fiscal/gestor do contrato, conforme Portaria nº412/2024 de 12/06/2024;

**5.3** Será Gestora da Ata de Registro de Preço a Sra. Ana Paula Ottobelli Chielle-Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto;

**5.4** Será Fiscal da ARP a Sra. Roseneila Regina Centenaro Piaia, matrícula nº233, ocupante de cargo efetivo de Professora;

**CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DAS PARTES:**

**6.1 Da Contratante:**

6.1.1 Atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;

6.1.2 Aplicar à empresa vencedora penalidades, quando for o caso;

6.1.3 Prestar à **CONTRATADA** toda e qualquer informação por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;

6.1.4 Efetuar o pagamento à **CONTRATADA** conforme disposto no edital, após a entrega da nota fiscal no setor competente;

6.1.5 Notificar, por escrito, à **CONTRATADA** da aplicação de qualquer sanção.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**6.2 Da Promitente Fornecedora.**

- 6.2.1 Entregar o objeto deste contrato na forma ajustada e de acordo com as especificações do Edital de Licitação e seus anexos;
- 6.2.2 Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- 6.2.3 Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais decorrentes da execução do ajuste;
- 6.2.4 Apresentar, durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação, em especial, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais;
- 6.2.5 Permitir a fiscalização pelo CONTRATANTE;
- 6.2.6 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

**CLAUSULA SETIMA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 7.1. A vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um ano) e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.
- 7.2. A solicitação dos materiais, emitida pelo setor responsável da Secretaria Municipal de Competência, encaminhada ao Departamento de Compras, contendo a solicitação do respectivo material, juntamente com a dotação orçamentária. Após a emissão da Nota de Empenho pelo setor, este encaminhará ao licitante a respectiva autorização.
- 7.3. O prazo para a entrega dos materiais será de até 30 (trinta) dias após a emissão da nota de empenho;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**7.4.** Os materiais devem ser entregues em cada Secretaria Municipal de Vista Alegre RS solicitante, conforme pedido.

7.4.1. As solicitações de materiais serão emitidas parceladas de acordo com a demanda existente e de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

**CLÁUSULA OITAVA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**8.1.** Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

8.1.1. Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 1 anos e multa de até 5% sobre o valor do último lance ofertado;

8.1.2 Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 1 ano;

8.1.3. Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 1 ano e multa de até 6% sobre o valor do último lance ofertado;

8.1.4. Executar o objeto com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

8.1.5. Executar o objeto com atraso injustificado, até o limite de 03(três) dias, em uma única vez, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 8.1.6. Inexecução parcial do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 2 anos e multa de até 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- 8.1.7. Inexecução total do objeto: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 2 anos e multa de até 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- 8.1.8. Causar prejuízo material resultante diretamente de execução do objeto: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 2 anos e multa de até 10% sobre o valor atualizado do contrato.
- 8.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.
- 8.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**CLÁUSULA NONA – DA ADMINISTRAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO;**

- 9.1. A gerencia da Ata de Registro de Preço ficará a cargo da Prefeitura Municipal de Vista Alegre, nos termos das normas que gerem a matéria e normatizações internas.
- 9.2. A Ata de Registro de Preço oriunda deste certame durante sua vigência, desde que previamente autorizada pelo órgão gerenciador poderá ser utilizada por outros órgão interessados, mediante encaminhamento de solicitação prévia ao órgão gerenciador.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 9.3.** A utilização desta Ata por outro órgão ou entidade fica condicionada aos seguintes pressupostos:
- a) não comprometimento da capacidade operacional do fornecedor;
  - b) anuência expressa do fornecedor;
  - c) não exceder a 100% dos quantitativos dos itens ou lotes do instrumento convocatório;
- 9.4.** O quantitativo decorrente das adesões da Ata de Registro de Preço não poderá exceder na totalidade ao quádruplo do quantitativo de cada item ou lote registrado na ARP para o órgão gerenciador e órgãos participantes independentemente do número de órgão não participantes que aderirem;

**CLÁUSULA DECIMA - RESCISÃO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

- 10.1.** A presente Ata será rescindida, sem que assistam quaisquer direitos de indenização à **“PROMITENTE FORNECEDORA”**, nas seguintes hipóteses:
- 10.1.1 Descumprimento de qualquer cláusula contratual.
  - 10.1.2 Paralisação ao fornecimento do objeto contratado, salvo por motivo de força maior, comprovado e aceito pelo **CONTRATANTE**.
  - 10.1.3 Cometimento de reiteradas irregularidades quando do fornecimento do objeto contratado.
  - 10.1.4 Falta de recolhimento de tributos em geral, encargos sociais e previdenciários, relativos aos seus empregados.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

- 10.1.5 Desatendimento às determinações do **CONTRATANTE** quanto à aquisição e fornecimento do objeto contratado.
- 10.1.6 Transferência a terceiros, total ou parcial, do objeto contratado.
- 10.1.7 Dissolução da “**PROMITENTE FORNECEDORA**”.
- 10.1.8 Alteração social ou modificações da finalidade ou estrutura da Empresa que prejudique a execução desta contratação.
- 10.1.9 Razões de Interesse Público de alta relevância e amplo conhecimento, justificado e determinado pelo **CONTRATANTE**, em conformidade com a Lei Federal n<sup>o</sup> 14.133/2021, e posteriores alterações.
- 10.1.10 Ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente documentada, que impeça a execução contratual.
- 10.2** Caso o **CONTRATANTE** não utilize a prerrogativa de rescindir a Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que a “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, cumpra integralmente a condição contratual infringida.
- 10.3** Por acordo das partes, a presente Ata poderá ser rescindida, por conveniência do **CONTRATANTE**, não cabendo à “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, nenhuma indenização e recebendo tão somente o valor das parcelas fornecidas até o ato rescisório, em conformidade com a Lei Federal n<sup>o</sup> 14.133/2021;
- 10.4** A “**PROMITENTE FORNECEDORA**”, reconhece os direitos do **CONTRATANTE** nos casos de rescisão, previstos com a Lei Federal n<sup>o</sup> 14.133/2021 e alterações posteriores.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**10.5.** A presente Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do Gestor da Ata quando:

10.5.1 A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata;

10.5.2 A detentora não retirar qualquer Ordem de Compra, no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

10.5.3 A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério do Município, observada a legislação em vigor.

10.5.4 Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pelo Município, com observância das disposições legais;

10.5.5 Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

10.5.6 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

**10.6** A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município por 01 (uma) vez, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

**10.7** Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços,





**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

ou, a juízo do Município, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas com a Lei Federal n<sup>o</sup> 14.133/2021 e alterações.

- 10.8** A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas nesta edital, caso não aceitas as razões do pedido.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E PAGAMENTO**

- 11.1** Os recursos necessários para cobertura das despesas desta ata serão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

**DOTAÇÃO: 0090**

**ORGÃO:** Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

**UNIDADE:** 0500

**PROJETO/ATIVIDADE:** Atividades da Secretaria de Educação- 12.122.0066 2.006

**RECURSO:** 0500 – SMEC - MDE

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO: 0103**

**ORGÃO:** Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

**UNIDADE:** 0500

**PROJETO/ATIVIDADE:** Manutenção do Ensino Fundamental- 12.361.0067 2.007

**RECURSO:** 0500 – SMEC - MDE

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO: 0130**

**ORGÃO:** Secretaria de Educação, Cultura e Desporto

**UNIDADE:** 0500

**PROJETO/ATIVIDADE:** Educação Infantil – 12.365.0071 2.009

**RECURSO:** 0500 – SMEC - MDE

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO: 332**



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**

---

**ÓRGÃO:** Secretaria de Assistência Social

**UNIDADE:** 660

**PROJETO/ATIVIDADE:** Programa de Atendimento à População

**RECURSO:** Federal IGD - PBF: 660

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO:** 333

**ÓRGÃO:** Secretaria de Assistência Social

**UNIDADE:** 660

**PROJETO/ATIVIDADE:** Proteção Social Básica

**RECURSO:** ESTADUAL FEAS: 661

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**DOTAÇÃO:** 348

**ÓRGÃO:** Secretaria de Assistência Social

**UNIDADE:** 660

**PROJETO/ATIVIDADE:** Atividades do Conselho Tutelar

**RECURSO:** LIVRE 500

**CATEGORIA:** 3.3.90.30 – Material de Consumo

**11.2.** Não será efetuado qualquer pagamento à **PROMITENTE FORNECEDORA** enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**Obs.** No caso de incorreção, será devolvida e o prazo para pagamento contar-se-á da data de reapresentação da mesma.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1** Fica(m) a(s) promitente(s) fornecedora(s), vinculada(s), até o término da Ata, às condições do Edital convocatório, seus Anexos e a sua proposta, que independentemente de traslado fazem parte integrante deste instrumento, no que não o contrariar.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE

---

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – FORO**

**13.1** Para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos, oriundos da presente Ata fica eleito e convencionado o Foro da Comarca de Frederico Westphalen- RS, com renuncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

**E assim, por estarem justos e acordados, é firmada a presente Ata de Registro de Preços, que depois de lida e achada conforme, vai pelas partes assinada em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas.**

Vista Alegre/RS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
REPRESENTANTE LEGAL  
P/ CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
Zairo Riboli  
PREFEITO MUNICIPAL

Visto: \_\_\_\_\_  
Gustavo Tormes Gonçalves  
OAB/RS 119.959  
Procurador Municipal