



**EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 07/2021 – EXECUÇÃO DE OBRAS DE AMPLIAÇÃO DA ESCOLA NARCIZO PERETTO (EXTENSÃO CIDADE), COM RECURSOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE/RS, TOTALIZANDO 93,84 M<sup>2</sup>, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL.**

## **1 – PREÂMBULO**

**1.1.O MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE**, Estado do Rio Grande do Sul, através da Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria Municipal nº 291/2021, de 07/04/2021, e de conformidade com a Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna público a realização de licitação, no dia **18/11/2021, às 09h**, na Prefeitura Municipal de Vista Alegre/RS, sito a Avenida Sol América, nº 347, Bairro Centro, na modalidade TOMADA DE PREÇOS, objetivando efetuar a **execução de obras de ampliação da Escola Narcizo Peretto (extensão cidade), com recursos próprios do Município de Vista Alegre/RS, totalizando 93,84 m<sup>2</sup>, compreendendo o fornecimento de materiais e mão de obra, em regime de empreitada global**, nas condições fixadas neste Edital e seus Anexos, sendo a presente licitação do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**.

**1.2.** O recebimento dos Envelopes "A", contendo a documentação de Habilitação dos interessados CADASTRADOS e Envelopes "B", contendo a proposta de preço dos interessados CADASTRADOS dar-se-á a partir das **08h00min até às 09h00min, do dia 18/11/2021** no setor de licitações do órgão e endereço acima especificado. Os interessados NÃO CADASTRADOS deverão se CADASTRAR apresentado todos os documentos descritos no item 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 e 5.1.4 do presente edital até **às 17h, do dia 11/11/2021**, no mesmo local descrito anteriormente.

## **2 – OBJETO**

**2.1.** A presente licitação visa a seleção de melhor proposta para efetuar a contratação de empresa visando a **Ampliação da Escola Narcizo Peretto (extensão cidade), com recursos próprios do Município de Vista Alegre/RS, totalizando 93,84 m<sup>2</sup>, compreendendo o fornecimento de materiais e mão de obra, em regime de empreitada global**, tudo conforme projeto de engenharia, composto de planta, memorial descritivo, planilha orçamentária e cronograma de execução físico-financeiro e minuta de contrato, que são partes integrantes e indismembráveis do presente edital.

### **2.2. Especificação do objeto:**

<b>Item</b>	<b>Quant.</b>	<b>Unid.</b>	<b>Descrição</b>
<b>1</b>	<b>1</b>	SD	Execução de obras de ampliação da Escola Narcizo Peretto (extensão cidade), com recursos próprios do Município de Vista Alegre/RS, no seguinte local: Escola Municipal Narciso



			Peretto, localizado no endereço Avenida Padre Abílio Sponchido, Bairro Centro, Vista Alegre - RS, totalizando 93,84 m <sup>2</sup> , compreendendo o fornecimento de materiais e mão de obra, em regime de empreitada global, conforme projeto em anexo.
<b>Valor de Referência: R\$ 181.469,15 (cento e oitenta e um mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e quinze centavos).</b>			

### 3 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO DA LICITAÇÃO

**3.1.** Poderão participar da presente licitação os interessados devidamente inscritos no Cadastro de Licitantes da Prefeitura Municipal de Vista Alegre/RS, com certificado fornecido pela Prefeitura Municipal, válido na data da abertura presente licitação mediante apresentação dos documentos solicitados no item 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3 e 5.1.4 deste edital e os não cadastrados desde que façam o cadastramento nos termos do item 1.2 do presente edital.

**3.2.** Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

**3.3.** Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio.

**3.4.** Na presente licitação serão observadas as prerrogativas das Leis Complementares nº 123/2006 e nº 147/2014 e suas alterações posteriores, as quais estabelecem tratamento diferenciado e favorecido as microempresas e empresas de pequeno porte, objetivando os benefícios por ela trazidos.

### 4 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES "A" e "B" E DA CARTA DE CREDENCIAMENTO

**4.1.** Os envelopes "A" e "B", contendo respectivamente a documentação referente à habilitação e proposta de preço, deverão ser entregues na data, horário e local indicados no preâmbulo deste edital, devidamente fechados, constando da face de cada qual com os seguintes dizeres:

AO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE / RS  
TOMADA DE PREÇO Nº 07/2021  
ENVELOPE "A" – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PROPONENTE: (nome da empresa)

AO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE / RS  
TOMADA DE PREÇO Nº 07/2021  
ENVELOPE "B" – PROPOSTA DE PREÇO  
PROPONENTE: (nome da empresa)

**4.2.** Caso o proponente encaminhe um representante para acompanhar o procedimento licitatório, deverá formalizar uma carta de Credenciamento, conforme modelo cons-



tante no **Anexo III**, a qual deverá ser entregue à Comissão de Licitação na data de abertura dos envelopes "A".

## **5 - DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AO CADASTRAMENTO:**

**5.1.** A documentação relativa ao cadastramento deverá conter:

### **5.1.1. Para comprovação da habilitação jurídica:**

- a)** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor com alterações, se houver, devidamente registrado e acompanhado, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores.
- b)** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- c)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País.
- d)** Cédula de Identidade, CPF dos sócios da empresa, bem como do representante da empresa e procuração, se for o caso.

### **5.1.2. Para comprovação da regularidade fiscal e trabalhista:**

- a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF).
- b)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades.
- c)** Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante.
- d)** Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- e)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) (Lei 12.440/2011).

### **5.1.3. Para a comprovação da qualificação econômica - financeira:**

- a)** Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data de apresentação da proposta.

OBS: Ativo - Passivo = Patrimônio Líquido

- c)** Balanço patrimonial e demonstrações contábeis, já exigíveis e apresentados na forma da lei, sendo do exercício de 2020, ou balanço de abertura para empresas constituídas no exercício de 2021.

**c.1)** Entende-se que a expressão "na forma da lei" engloba, no mínimo:

- I** - Balanço Patrimonial (Livro Diário);
- II** - DRE - Demonstração do Resultado do Exercício (Livro Diário);
- III** - Termos de abertura e de encerramento (Livro Diário);
- IV** - Recibo de entrega de escrituração contábil digital (Livro Diário) se for exigível.



- c.2)** As cópias deverão ser originárias do Livro Diário constante do SPED se exigível.
- c.3)** A Escrituração Digital se obrigatória, deverá estar de acordo com as Instruções Normativas da Receita Federal do Brasil que tratam do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED. Para maiores informações, verificar o site [www.receita.gov.br](http://www.receita.gov.br), no link SPED.
- d)** Comprovação de boa situação financeira da empresa, cujos índices mínimos aceitáveis serão apurados pela aplicação da seguinte fórmula:
- d.1)** Solvência Geral:  $(AT)/(PC+PELP) = >1,00$
- d.2)** Liquidez Corrente:  $AC/PC = >1,00$
- d.3)** Liquidez Geral:  $(AC+ARLP) / (PC+PELP) = >1,00$

<b>AC =ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>AT =ATIVO TOTAL</b>	<b>PC =PASSIVO CIRCULANTE</b>
<b>ARLP =ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO</b>	<b>PELP =PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO</b>	

Será considerada no quesito capacitação econômica financeira a empresa que atingir os índices acima citados. O cálculo destes indicadores deverá ser expresso em documento, anexo ao balanço. O documento deverá ser assinado por profissional de contabilidade legalmente habilitado e pelo responsável legal da empresa.

#### **5.1.4. Para comprovação de qualificação técnica:**

- a)** Certidão de Registro ou inscrição da empresa e do (s) profissional (is) integrante (s) de seu quadro técnico no Conselho Profissional Competente (CREA ou CAU), válida e em dia.
- d)** Declaração que a empresa atende a CLT relativo a Segurança e Medicina do Trabalho, conforme estabelece a NR 07 da Portaria nº 3214/78.

#### **5.2.O ENVELOPE "A" - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - deverá conter:**

- a)** Certificado de registro cadastral especial fornecido pelo Município de Vista Alegre/RS, obedecido o prazo fixado no item 1.2.
- b)** Declaração ou parecer técnico expedido por profissional responsável habilitado e registrado no CRC, indicando de forma objetiva que o proponente possui patrimônio líquido igual ou superior a 10% do valor da obra, ou seja, **R\$ 18.146,92 (dezoito mil, cento e quarenta e seis reais e noventa e dois centavos)** comprovados através da apresentação do balanço patrimonial relativo ao exercício fiscal (2020), já exigível e apresentado na forma da Lei, ou de abertura, em caso de empresa nova. (Art. 31, Parágrafo 3º da Lei 8.666/93).
- c)** Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público, devidamente registrado no Conselho Profissional Competente, que comprove ter o



responsável técnico da empresa executado obra similar e compatível com o objeto desta licitação com bom desempenho:

- I)** O atestado apresentado deverá estar registrado no órgão profissional competente, comprovado mediante a apresentação de Certidão de Acervo Técnico do profissional.
  - II)** Não será aceito atestado de obra inacabada ou executada parcialmente.
- d)** Comprovação de vínculo entre o responsável técnico e a empresa licitante:
- I)** Em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do Contrato Social e;
  - II)** No caso de empregado, mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), ou contrato de prestação de serviço devidamente registrado ou outro documento comprobatório;
- e)** Vistoria Técnica:
- e.1)** É facultado, porém, recomendável às licitantes realizarem vistoria no local onde serão executados os serviços, ocasião em que serão sanadas as dúvidas porventura existentes, não cabendo nenhuma alegação posterior por desconhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos.
  - e.2)** A não realização da visita não admitirá à licitante qualquer futura alegação de óbice, dificuldade ou custo não previsto para a execução do objeto ou obrigação decorrente desta licitação.
  - e.3)** Independente da opção pela realização ou não da vistoria, a licitante deverá apresentar declaração formal assinada pelo responsável legal juntamente com o responsável técnico com registro junto ao CREA da empresa licitante, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes a natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros.
  - e.4)** A visita técnica, caso o licitante julgar necessário e queira realizar, poderá ocorrer das 08h às 11h e das 14h às 17h, sob prévio agendamento, com o acompanhamento de profissional do departamento de engenharia do município e pelo representante legal juntamente com o responsável técnico com registro junto ao CREA da empresa licitante, sendo que, os mesmos assinarão o atestado de visita técnica.
  - e.5)** A vistoria deverá ser agendada com, pelo menos, 01 (um) dia de antecedência junto à Setor de Engenharia, pelo telefone (55) 3730 1020.
  - e.6)** Para a vistoria o licitante, ou o seu representante legal juntamente com o responsável técnico, deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil, registro junto ao CREA e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para o ato.



- e.7)** Eventuais dúvidas de natureza técnica decorrentes da realização da vistoria deverão ser encaminhadas à Comissão de Licitação, por meio do e-mail **licitacaovistalegre@gmail.com**, antes da data fixada para a sessão pública.
- e.8)** A não realização de vistoria não poderá ser alegada como fundamento para o inadimplemento total ou parcial de obrigações previstas em quaisquer documentos integrantes do instrumento convocatório.
- f)** Declaração de aceitação das condições do presente Edital, sem restrições de qualquer natureza, e que se vencedora fornecerá os serviços licitados pelos preços propostos.
- g)** Declaração, sob penas da Lei, que não contém em seu quadro de pessoal menor de 18 (dezoito) anos de idade, em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.
- h)** Declaração sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da licitante, de que não foi declarada inidônea para licitar e ou contratar com a Administração Pública, sob as penalidades cabíveis.
- i)** Declaração assinada pelo representante legal do proponente que manterá na gerência da obra engenheiro civil ou arquiteto responsável, indicado através do nome e do número de inscrição junto ao Conselho correspondente, o qual deverá constar na Anotação de Responsabilidade Técnica relativa à obra acima citada.
- j)** Apresentar comprovante de depósito da Garantia no valor de **R\$ 1.814,69 (um mil, oitocentos e quatorze reais e sessenta e nove centavos)**, na forma do Artigo 31, Inciso III da Lei Federal nº 8.666/1.993, correspondente a 1% do valor orçado das obras.
- j.1)** A caução em dinheiro (moeda corrente nacional) deverá ser depositada no Banco Brasil, Banco 001, Agência 0680-7, Conta Corrente nº 283144-9, tendo como favorecido o Município de Vista Alegre/RS, onde o recibo de depósito deverá constar o nome da Empresa Licitante, sendo vedada a apresentação de comprovante de agendamento ou depósito por envelopes não compensados, tanto em espécie ou via cheque bancário.
- j.2)** O valor da caução será devolvido as licitantes em até 10 (dez) dias após a homologação ou revogação do presente edital, de acordo com as normas das cauções.
- k)** Declaração de que a licitante não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.
- l)** Se o proponente for representado por procurador, deverá juntar procuração com amplos poderes para decidir a respeito dos atos da presente licitação, inclusive, para desistir de eventual recurso ou formalizar Carta de Credenciamento conforme **Anexo III** do presente edital.



**5.3.** Os documentos necessários para o Cadastro do proponente poderão ser apresentados em original, por qualquer cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração de Vista Alegre/RS ou ainda publicação em órgão de imprensa oficial.

## **6 – PROPOSTA DE PREÇO – ENVELOPE “B”**

**6.1.** A proposta de preço – Envelope "B" – devidamente assinada pelo proponente ou seu representante legal, redigida em português, datilografada, de forma clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas nos campos que envolverem valores, quantidades e prazos, deverá ser elaborada considerando as condições estabelecidas neste edital e seus anexos e conter:

- a)** Os preços deverão ser cotados exclusivamente em moeda corrente nacional, e deverão cobrir todos os custos e despesas necessárias à execução da obra, objeto desta licitação, incluindo todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, obrigações trabalhistas e previdenciárias, as relacionadas com a medicina e segurança do trabalho, uniformes, transporte, seguros, etc.
- b)** O preço proposto deverá ser expresso em reais, em algarismos, devendo ser apresentado planilha de orçamento e cronograma de execução da obra, onde nas duas tabelas deverá constar o preço unitário e valor total de material e mão de obra.
- c)** Os preços serão compostos de número inteiros e de até 02 (duas) casas decimais, após a vírgula com arredondamento.
- d)** Somente poderão participar da licitação as empresas que atenderem às exigências deste Edital.
- e)** Será vedada a participação de empresas na licitação quando:
  - e.1)** Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;
  - e.2)** Sob processo de concordata ou falência;
  - e.3)** Impedidas de licitar, contratar, transacionar com a Administração Pública ou qualquer de seus órgãos descentralizados;
  - e.4)** Reunidas em consórcio.
- f)** Juntamente com a proposta financeira a empresa deverá apresentar declaração informando a composição do BDI e os encargos aplicados na proposta de preços.

## **7 – DO PROCEDIMENTO**

**7.1.** Serão abertos os envelopes "A", contendo a documentação relativa à habilitação dos proponentes, e procedida a sua apreciação.

**7.2.** Serão considerados inabilitados os proponentes que não apresentarem os documentos exigidos no item 5 deste edital.

**7.3.** Caso a comissão de licitação julgue conveniente, a seu critério exclusivo, poderá suspender a reunião, a fim de que tenha melhores condições de analisar os documen-



tos apresentados, marcando nova reunião, ocasião em que será apresentado o resultado da habilitação.

**7.4.** Os envelopes "B", contendo a proposta de preço, serão devolvidos fechados aos proponentes considerados inabilitados, desde que não tenha havido recurso ou após a sua denegação.

**7.5.** Serão abertos os envelopes "B", contendo a proposta de preço dos proponentes habilitados, desde que transcorrido o prazo sem interposição de recurso, ou tenha havido desistência expressa, ou após o julgamento dos recursos interpostos.

**7.6.** Será verificada a conformidade de cada proposta com os requisitos exigidos no item 6 deste edital, promovendo-se a desclassificação das propostas desconformes ou incompatíveis.

**7.7.** É facultada à Comissão, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo.

**7.8.** Julgamento e classificação das propostas de acordo o estabelecido no item 8 deste edital.

## **8 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

**8.1.** Dentre as propostas dos proponentes considerados habilitados, serão classificadas as propostas pela ordem crescente dos preços apresentados, considerando-se vencedor o proponente que apresentar o "MENOR PREÇO GLOBAL", respeitado o critério de aceitabilidade dos preços.

**8.2.** Ultrapassada a fase de "habilitação" e abertas as propostas, não mais cabe desclassificar as licitantes, por motivos relacionados com a habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

**8.3.** Somente serão aceitas as propostas cujo preço ofertado não exceda o valor total constante na planilha orçamentária, objeto desta licitação.

**8.4.** Serão desclassificadas as propostas que superarem o valor total da planilha de orçamento, objeto desta licitação, bem como aquelas que apresentarem preços inexequíveis.

**8.5.** No término dos trabalhos a comissão julgadora concluirá pela proposta mais vantajosa para o município, podendo ainda, quando julgar conveniente, propor a revogação ou anulação da Licitação, justificando a proposição.

**8.6.** No caso de empate entre duas ou mais propostas, a Comissão julgadora adotará como critério de desempate o sorteio, em ato Público, com a convocação prévia de todos os licitantes.

**8.7.** O Município de Vista Alegre irá desconsiderar qualquer oferta de vantagem não prevista nesta Licitação, baseada nas ofertas dos demais licitantes.

**8.8.** A comissão julgadora desclassificará:

- a) As propostas que não atendam às exigências do ato convocatório da licitação.





**b)** não apresentarem planilha e cronograma com os preços conforme orçamento global.

**c)** deixarem de cotar algum item do orçamento.

**8.9.** Quando todas as propostas forem desclassificadas, o Município de Vista Alegre, poderá fixar aos licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de outras escoimadas das causas referidas no subitem anterior.

**8.10.** Decairá do direito de impugnar, perante o Município de Vista Alegre, os termos do Edital de Tomada de Preços, aquele licitante que tendo-o aceito sem objeção venha a apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades, que o viciaram ou tenham causado prejuízo ao impugnante; hipótese em que tal comunicação não caberá do recurso.

## **9 - DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS**

**9.1.** Serão desclassificadas as propostas, por serem considerados excessivos os preços, ou não atenderem aos requisitos exigidos nos itens 6 e 8 do presente edital.

## **10 - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO**

**10.1.** A vencedora da presente Licitação terá o prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de homologação, para assinar o contrato, sob pena de lhe ser aplicada a penalidade por descumprimento total da obrigação assumida, nos termos do artigo 81, da Lei Federal nº8.666/93.

**10.2.** O prazo para execução da obra, deverá obedecer o cronograma físico-financeiro, que é parte integrante desta licitação, podendo ser prorrogado desde que plenamente justificável.

**10.3.** Os serviços deverão ser iniciados num prazo máximo de 10 (dez) dias, após a assinatura da ordem de início de obra emitida pela autoridade competente do município de Vista Alegre/RS.

## **11 - DO PAGAMENTO**

**11.1.** Os pagamentos da obra, objeto desta licitação, serão efetuados de acordo com as suas execuções, em parcelas de valores correspondentes aos quantitativos executados, e conforme os boletins de medições, desde que verificados e certificados pela fiscalização do Departamento de Engenharia.

**11.2.** As Notas Fiscais/Faturas relativas aos quantitativos executados deverão vir acompanhadas de cópia do boletim de medição do responsável técnico do departamento de engenharia do município.

**11.3.** Os pagamentos serão concretizados em moeda nacional.

**11.4.** Serão processadas as retenções tributárias municipais de acordo com o que preceitua a lei tributária municipal com referência ao ISS e previdências nos termos da legislação que regula a matéria.



## **12 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**12.1.** Assumir total responsabilidade pela execução da obra e por eventuais danos destes decorrentes, de acordo com o estabelecido nas normas deste Edital, no Contrato a ser lavrado e demais documentos que o integram.

**12.2.** Responder por quaisquer danos pessoais e/ou materiais ocasionados por seus funcionários e/ou equipamentos a terceiros nos acidentes de trânsito ou de trabalho, sem que caiba qualquer responsabilidade ao Município.

**12.3.** A licitante assume inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como, pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

**12.4.** A Contratada declara ter pleno conhecimento do local onde se executará o objeto da licitação, e de suas condições pelo que reconhece ser perfeitamente viável o cumprimento integral e pontual das obrigações assumidas.

**12.5.** A Contratada se obriga:

**a)** A substituir, no prazo máximo de uma semana, pessoa ou empregado cuja permanência no local da execução do objeto da licitação seja de sua responsabilidade e esteja prejudicando o bom andamento dos trabalhos.

**b)** A refazer as suas expensas, quaisquer serviços executados em desobediência às Normas Técnicas vigentes.

**c)** A remover, após a conclusão dos trabalhos, entulhos, restos de materiais e lixos de qualquer natureza, provenientes das obras ou serviços objeto da presente licitação.

**d)** A cumprir e fazer cumprir todas as Normas Regulamentadoras sobre Medicina e Segurança do Trabalho.

**e)** A reservar em seu canteiro de obras, instalações para uso da contratante, devendo estas instalações ser submetidas à aprovação desta.

**f)** Durante a vigência do Contrato, toda correspondência enviada pela contratada à contratante, referente ao objeto do contrato, deverá ser encaminhada, exclusivamente por meio do engenheiro fiscal ou preposto, indicado pelo órgão ou entidade promotora da licitação.

## **13 – DA FISCALIZAÇÃO**

**13.1.** A fiscalização do contrato decorrente da presente licitação estará a cargo do responsável técnico do Departamento de Engenharia desta municipalidade, que poderá embargar todo ou parte dos serviços, se estes estiverem em desacordo com as condições técnicas e procedimentos exigidos.

**13.2.** A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação às quantidades e, particularmente, à qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas.



**13.3.** Toda a irregularidade constatada, durante a vigência do contrato, será comunicada por escrito aos responsáveis da CONTRATADA, sobre a qual será aplicada a multa que lhe couber, tendo seu valor descontado no pagamento da fatura correspondente ao mês em que ocorreu a infração, sem prejuízo da rescisão contratual.

#### **14 – DA RESCISÃO**

**14.1.** O contrato será rescindido de pleno direito, independente de notificação ou interposição judicial ou extrajudicial, sem qualquer espécie de indenização a CONTRATADA, nos casos de:

**14.1.1.** Falência ou liquidação da CONTRATADA;

**14.1.2.** Incorporação, fusão ou cisão da CONTRATADA que venha a prejudicar a execução do contrato;

**14.1.3.** A paralisação dos serviços sem justa causa e sem a prévia comunicação ao Município;

**14.1.4.** Transferência a outrem, no todo ou em parte as obrigações decorrentes do contrato sem a autorização do Município;

**14.1.5.** Manifesta irresponsabilidade por parte da CONTRATADA de cumprir com as obrigações assumidas;

**14.1.6.** Procedimentos irregulares da CONTRATADA, que venha causar transtornos ou prejuízos para o Município e/ou terceiros;

**14.2.** A rescisão do contrato unilateralmente pelo Município acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras de caráter civil ou criminal, se necessárias:

**14.2.1.** Assunção imediata do objeto do contrato, por ato próprio do Município, mediante a lavratura de termo circunstanciado;

**14.2.2.** Ocupação e utilização dos locais, instalações, equipamentos, materiais, veículos e pessoal empregado especialmente para a execução do contrato, desde que necessários para garantia da continuidade, até a resolução final do impasse;

**14.2.3.** Responsabilização da CONTRATADA por prejuízos causados ao Município.

#### **15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**15.1.** A apresentação dos envelopes por parte do licitante interessado implica a total concordância com as condições do Edital de licitação.

**15.2.** A Administração convocará regularmente o interessado para assinar o contrato, dentro do prazo e condições estabelecidas pela Administração, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções do art. 81, da Lei Federal nº8.666/93. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso, devidamente justificado e aceito pela Administração. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo pri-



meio classificado, inclusive quanto aos preços de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da aplicação da penalidade prevista no art. 81, da Lei nº 8.666/93.

**15.3.** A Fiscalização dos serviços oferecidos pela vencedora da presente Licitação ficará a cargo do Departamento de Engenharia deste Município.

**15.4.** É vedado à CONTRATADA subcontratar ou transferir o contrato, sem estar expressamente autorizada por escrito pelo Município.

**15.5.** Qualquer cessão, subcontratação ou transferência feita sem autorização escrita do Município, será nula de pleno direito e sem qualquer efeito, além de constituir infração passível das cominações legais e contratuais cabíveis.

**15.6.** A empresa contratada, na vigência do contrato, será a única responsável, perante terceiros, pelos atos praticados pelo seu pessoal e pelo uso dos equipamentos, excluído o Município de quaisquer reclamações e indenizações. Serão de sua inteira responsabilidade todos os seguros necessários inclusive os relativos à responsabilidade civil e ao ressarcimento eventual de todos os danos materiais ou pessoais causados a seus empregados ou a terceiros.

**15.7.** As Licitantes devem ter pleno conhecimento dos elementos constantes deste Edital, de todas as condições gerais e peculiares dos serviços a serem executados, não podendo invocar nenhum desconhecimento como elemento impeditivo da formulação de sua proposta e do perfeito cumprimento do contrato.

**15.8.** O Município se reserva o direito de, a qualquer tempo e a seu exclusivo critério, por despacho motivado, adiar ou revogar a presente Licitação, sem que isto constitua motivo para que as empresas participantes pleiteiem qualquer tipo de indenização.

**15.9.** A inabilitação do licitante em qualquer das fases do procedimento Licitatório importa preclusão do seu direito de participar das fases subsequentes.

**15.10.** Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender quaisquer das disposições do presente Edital.

**15.11.** Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou qualquer outro documento de habilitação.

**15.12.** A inobservância de qualquer um dos prazos fixados neste edital precluirá o direito do licitante manifestar-se sobre qualquer assunto, fase, documento, condição ou termo.

**15.13.** Só terá direito a usar a palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e os contratos, os licitantes ou seus representantes credenciados e os membros da Comissão de Licitações.

**15.14.** Uma vez iniciada a abertura dos envelopes relativos a documentação, não serão admitidos à Licitação, os participantes retardatários.

**15.15.** À Administração fica assegurado o direito de, no interesse do Município, revogar a presente licitação, sem que caiba aos licitantes quaisquer direitos a reclamação ou indenização.



**15.16.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o à penalidade de multa de 10% (dez por cento) do valor total do contrato, entendido este como o equivalente ao que o adjudicatário perceberia durante todo a vigência do Contrato conforme sua proposta.

**15.17.** Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes penas de natureza civil (cláusula penal), compensatórias das perdas e danos sofridos pela Administração, conforme art. 917, do Código Civil, e Administrativa, nos moldes do art. 87, do Lei nº 8.666/93:

**a)** multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato pela inexecução parcial do mesmo;

**b)** multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato pela inexecução total do mesmo, podendo ser cumulada com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

**c)** suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

**15.18.** É facultada à Comissão de Licitações ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

**15.19.** Servirão de recursos para a cobertura das despesas ora determinadas, os códigos orçamentários previstos no orçamento do Município de Vista Alegre – RS.

**15.20.** Quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários para interpretação do presente Edital, deverão ser encaminhados por escrito a Comissão Municipal de licitações no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, da data de julgamento desta Licitação.

**15.21.** A Comissão de Licitação, durante a análise da Documentação e posteriormente da proposta, poderá solicitar de qualquer Licitante, informações sobre a documentação exigida.

**15.22.** Em nenhuma hipótese será concedido prazo para apresentação da documentação e propostas exigidas no Edital e não apresentadas na reunião de recebimento.

**15.23.** As demais cláusulas serão tratadas de acordo ao estabelecido na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**15.24.** Das sessões públicas serão lavradas atas, as quais serão assinadas pelos membros da Comissão de Licitação e proponentes presentes.

**15.25.** Somente serão liberados os últimos 10% do valor total contratado após a vitória e a aprovação final da obra por parte do órgão repassador dos recursos e apresentação da CND da obra.



**15.26.** Os materiais que forem utilizados na obra e fornecidos pelo proponente vencedor deverão ser novos e da melhor qualidade, obedecer as especificações constantes no Memorial Descritivo e aprovado pelo setor de engenharia do Município de Vista Alegre/RS.

**15.27.** Maiores informações serão prestadas aos interessados no horário das 7h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, na Prefeitura Municipal de Vista Alegre - RS, na Avenida Sol América, nº 347, Bairro Centro, ou pelo telefone (55) 3730 1020.

## **16 – ANEXO DO EDITAL**

**16.1.** Integra o presente edital, dele fazendo parte como se transcrito em seu corpo, o Anexo I, Anexo II, Anexo III, Anexo IV, Anexo V, Anexo VI, Anexo VII e Anexo VIII – Projeto Técnico de Engenharia, composto de planta, memorial descritivo, cronograma de execução físico-financeiro, planilha de orçamento dentre outras planilhas da obra ora licitada.

Vista Alegre – RS, 23 de outubro de 2021.

**ZAIRO RIBOLI**  
Prefeito Municipal

Este edital foi examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_. Assessor Jurídico



**ANEXO I**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO DOS LOCAIS E DE SUAS CONDIÇÕES (Modelo)**

À Prefeitura Municipal de Vista Alegre  
Comissão Permanente de Licitações  
Tomada de Preços nº 07/2021.

A Empresa \_\_\_\_\_, através da Presente, declara para os devidos fins, que realizou vistorias nos locais de execução dos serviços e obras, realizando um exame detalhado, verificando todas as dificuldades dos serviços, análise de solo, captação da água, luz, força, acesso, transportes, tendo pleno conhecimento de todas as informações, das condições locais e dificuldades para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação, e ainda, que aceita como válida a situação em que se encontra para a realização dos serviços a que se refere a Tomada de Preços nº 07/2021.

E por ser verdade, assina a presente declaração sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[Nome da Empresa]  
Representante Legal  
[Razão Social e Carimbo do CNPJ]

\_\_\_\_\_  
[Nome do Responsável Técnico]  
Responsável Técnico  
[Número do registro do CREA]



**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE (Modelo)**

À Prefeitura Municipal de Vista Alegre  
Comissão Permanente de Licitações  
Tomada de Preços nº 07/2021.

TOMADA DE PREÇO Nº 07/2021 – EXECUÇÃO DE OBRAS DE AMPLIAÇÃO NA ESCOLA NARCIZO PERETTO (EXTENSÃO CIDADE), COM RECURSOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE/RS, TOTALIZANDO 93,84 M<sup>2</sup>, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL.

A empresa \_\_\_\_\_, através de seu Diretor ou Responsável Legal Sr. \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
[Nome da Empresa]  
Representante Legal  
[Razão Social e Carimbo do CNPJ]





**ANEXO III**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO (Modelo)**

À Prefeitura Municipal de Vista Alegre  
Comissão Permanente de Licitações  
Tomada de Preços nº07/2021.

**Senhor Presidente,**

Pela presente, designamos o Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo ÓRGÃO EXPEDIDOR \_\_\_\_\_, para nos representar no processo licitatório relativo à Tomada de Preços nº 07/2021, podendo o mesmo rubricar documentos, renunciar ao direito de recurso e impugnação a recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, assinar termo de contrato ou retirar nota de empenho, enfim, praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

---

[Nome da Empresa]  
Representante Legal  
[Razão Social e Carimbo do CNPJ]

OBSERVAÇÃO – O presente documento deverá vir acompanhado, conforme o caso, de um dos documentos citados no subitem 5.1.1 do edital, para fins de confirmação de poderes para subscrevê-lo.



**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À NORMA DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

À Prefeitura Municipal de Vista Alegre  
Comissão Permanente de Licitações  
Tomada de Preços nº 07/2021.

A empresa (Razão Social da Licitante), CNPJ (número), sediada na Rua \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, nº \_\_, (Bairro/Cidade), através de seu Diretor ou Representante Le-  
gal, (Nome/CI), declara para fins do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com  
redação dada pela Emenda Constitucional, nº 20/98, que não emprega menores de dezoito  
anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que qualquer trabalho a menores de  
16 anos.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
[Nome da Empresa]  
Representante Legal  
[Razão Social e Carimbo do CNPJ]



## ANEXO V

**MINUTA DE CONTRATO PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE AMPLIAÇÃO NA ESCOLA NARCIZO PERETTO (EXTENSÃO CIDADE), COM RECURSOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE/RS, TOTALIZANDO 93,84 M<sup>2</sup>, COMPREENDENDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, EM REGIME DE EMPREITADA GLOBAL.**

### I - PARTES:

**A - CONTRATANTE:** O MUNICÍPIO DE VISTA ALEGRE, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob nº. 92.403.583/0001-10, com sede à Avenida Sol da América, 347, na cidade de Vista Alegre, Estado do Rio Grande do Sul, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **Zairo Riboli**, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade de Vista Alegre - RS, portador do CPF nº. 655.490.150-72.

**B - CONTRATADA:** A empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, inscrição estadual nº \_\_\_\_\_, Cadastro de Contribuinte Municipal nº \_\_\_\_\_, estabelecida à Rua \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade de \_\_\_\_\_.

### II - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente contrato rege-se pelas disposições da, na Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro 2006, na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, alterada pela Lei Federal nº 8.883, de 08 de junho de 1994, e pela Lei nº 9.648, de 27 de maio de 1998, , Decreto Municipal nº 37/2018 de 29 de maio de 2018, e respectivas alterações posteriores e na Tomada de Preço nº 07/2021 - Processo Administrativo/Licitatório nº XX/2021, pelos termos da proposta da CONTRATADA, datada de \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, que integram e completam este instrumento, e pelas cláusulas expressas a seguir.

### III - OBJETO

O presente contrato visa a contratação da empresa acima mencionada para execução de obras de ampliação na Escola Narcizo Peretto (extensão cidade), com recursos próprios do Município de Vista Alegre/RS, totalizando 93,84 m<sup>2</sup>, compreendendo o fornecimento de materiais e mão de obra, em regime de empreitada global, tudo conforme projeto de engenharia, composto de planta, memorial descritivo, planilha orçamentária e cronograma de execução físico-financeiro, que são partes integrantes do edital ao qual está vinculado o presente contrato.

Parágrafo Único - Será de responsabilidade da empresa ora contratada, a execução global da obra descrita no objeto do presente contrato.



### 3.2. Especificação do objeto:

Item	Quant.	Unid.	Descrição
1	1	SD	Execução de obras de ampliação na Escola Narciso Peretto (extensão cidade), com recursos próprios do Município de Vista Alegre/RS, no seguinte local: Escola Municipal Narciso Peretto, localizado no endereço Avenida Padre Abílio Sponchiado, Bairro Centro, Vista Alegre - RS, totalizando 93,84 m <sup>2</sup> , compreendendo o fornecimento de materiais e mão de obra, em regime de empreitada global, conforme projeto em anexo.
<b>Valor Total: R\$ ..... (valor por extenso).</b>			

#### IV – CONDIÇÕES:

##### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO LOCAL E DA FORMA DE EXECUÇÃO DAS OBRAS:

1.1. A Contratada da presente Licitação terá o prazo de 10 (dez) dias, a contar da data de homologação, para assinar o contrato, sob pena de lhe ser aplicada a penalidade por descumprimento total da obrigação assumida, nos termos do artigo 81, da Lei Federal n.º 8.666/93;

1.2. O prazo para execução da obra, deverá obedecer o cronograma físico-financeiro, que é parte integrante desta licitação, podendo ser prorrogado desde que plenamente justificável.

1.3. Os serviços deverão ser iniciados num prazo máximo de 10 (dez) dias, após a assinatura da ordem de início de obra emitida pela autoridade competente do município de Vista Alegre/RS.

##### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes desta contratação serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária:

**DOTAÇÃO: 403**

ORGÃO: 06 – Secretaria de Educação, Cultura e Desporto.

UNIDADE: 05 – SMEC FUNDEB

PROJETO/ATIVIDADE: 12.361.67 2.013 – Ensino Fundamental

RECURSO: 0031 – FUNDEB

CATEGORIA: 4.4.90.51 – Obras e Instalações

##### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES ECONÔMICO-FINANCEIRAS:

a) Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, o valor total de R\$ .....(.....), tudo conforme os termos descritos na proposta financeira.



- b)** Os pagamentos da obra, objeto desta licitação, serão efetuados de acordo com as suas execuções, em parcelas de valor correspondente aos quantitativos executados, e conforme os boletins de medições, desde que verificados e certificados pela fiscalização do Departamento de Engenharia.
- c)** Para o efetivo pagamento, as faturas deverão se fazer acompanhar da GFIP e da guia de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados utilizados na obra.
- d)** As Notas Fiscais/Faturas relativas aos quantitativos executados deverão vir acompanhadas de cópia do boletim de medição do responsável técnico do departamento de engenharia do município.
- e)** Os pagamentos serão concretizados na moeda vigente no País.
- f)** Serão processadas as retenções tributárias municipais de acordo com o Código Tributário Municipal e suas alterações, sendo as previdenciárias nos termos das legislações que regulam a matéria.
- g)** A contratada deverá apresentar os dados bancários para depósito dos pagamentos.
- h)** A nota Fiscal/Fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Contrato Administrativo e o número do Tomada de Preço, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do(s) bem(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE:**

**4.1.** O preço ora contratado não sofrerá reajuste, exceto se houver aditamento para ampliação ou modificação da meta nos termos da Lei.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:**

**5.1.** Constituem responsabilidades da CONTRATADA:

- a)** A contratada deverá cuidar da segurança de seu pessoal empregado na execução do contrato, obedecendo aos requisitos legais pertinentes, ficando a contratante e seus prepostos, isentos de qualquer responsabilidade com relação a eventuais acidentes de trabalho decorrentes da execução de serviço, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- b)** A contratada responderá por danos, dolosa ou culposamente causada à contratante, a seus servidores ou a terceiros, na execução do fornecimento com exclusão da Contratante de seus efeitos, para todos os fins de efeitos, sejam eles de natureza civil ou criminal.
- c)** A contratada deverá manter compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive aquelas relativas às especificações.
- e)** Prestar o serviço no prazo e locais indicados pela contratante;



- f)** Comunicar por escrito a Administração, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
- g)** Acatar as determinações dos responsáveis pela conferência da prestação dos serviços.
- i)** Arcar com todos os encargos decorrentes da presente contratação, especialmente os referentes a fretes, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas.
- j)** Será de responsabilidade da contratada os custos com materiais e mão de obra para a execução do objeto ora contratado bem como os encargos trabalhistas, fiscais, tributários, para fiscais, administrativos, funcionais, enfim todas as despesas e obrigações pertinentes a execução do objeto contratado.
- l)** Será de responsabilidade da contratada qualquer dano causado a terceiros por sua culpa ou dolo, cabendo a esta a responsabilidade civil e criminal.
- m)** A empresa ora contratada deverá efetuar o pagamento dos impostos incidentes sobre a obra nos termos da lei vigente junto aos órgãos competentes.
- n)** O ISS referente ao objeto ora contratado será retido na fonte por ocasião de cada pagamento.

**5.2. Constituem responsabilidades da CONTRATANTE:**

- a)** Notificar o fornecedor, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades encontradas na prestação dos serviços.
- b)** Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto, que venham a ser solicitados pelo fornecedor.
- c)** Assegurar-se da boa qualidade na prestação dos serviços.
- d)** Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega dos serviços adquiridos e o seu aceite.

**CLÁUSULA SEXTA – DA INEXECUÇÃO E ALTERAÇÃO DO CONTRATO:**

- 6.1.** A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em casos de rescisão ou alteração contratual previstas na Lei Federal 8.666/93 e suas posteriores alterações.
- 6.2.** Nenhuma modificação poderá ser introduzida no presente instrumento, sem o consentimento prévio do Município, mediante acordo escrito, obedecendo aos limites legais.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

- 7.1** O prazo de vigência do presente contrato será de até 6 (seis) meses, conforme cronograma físico-financeiro em anexo.

**CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO:**

- 8.1.** Este contrato poderá ser rescindido:



- a) por ato unilateral da Administração, nos casos do Inciso I a XVII do art. 78 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993;
- b) por mútuo acordo ou conveniência administrativa, recebendo a contratada somente pelos objetos já fornecidos, não lhe sendo devido outro valor, a título de indenização ou qualquer outro título, no presente ou futuramente, sob qualquer alegação ou fundamento;
- c) judicialmente, nos termos da legislação em vigor.

#### **CLÁUSULA NONA – DA SUBCONTRATAÇÃO:**

**9.1.** A CONTRATADA, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar partes do serviço ou fornecimento de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato, pela empresa pública ou pela sociedade de economia mista, conforme previsto no edital do certame e os termos do art. 78 da Lei 13.303/2016.

**9.2.** A subcontratação depende de autorização prévia da CONTRATANTE, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto.

§ 1º A empresa subcontratada deverá atender, em relação ao objeto da subcontratação, as exigências de qualificação técnica impostas ao licitante vencedor.

§ 2º É vedada a subcontratação de empresa ou consórcio que tenha participado:

- Do procedimento licitatório do qual se originou a contratação;
- Direta ou indiretamente, da elaboração de projeto básico ou execução.

**9.3.** Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da CONTRATADA pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

**9.4.** É vedada a subcontratação de outra empresa para a execução dos serviços, objeto deste Projeto Básico, sem a expressa autorização do CONTRATANTE.

**9.5.** É imprescindível que a subcontratada cumpra os mesmos requisitos exigidos, quanto a qualificação técnica da CONTRATADA.

**9.6.** Em casos de danos à CONTRATANTE, a empresa CONTRATADA e a empresa SUB CONTRADA responderão solidariamente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – ANTICORRUPÇÃO:**

**10.1.** Para a execução deste Contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto através de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras.



ras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção sob as leis de qualquer país, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste Contrato, ou de outra forma que não relacionada a este Contrato, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO DAS OBRAS E DAS ALTERAÇÕES:**

**11.1.** Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pelas leis atuais em vigor.

**11.2.** As alterações deverão ser precedidas de instrução processual em que deverão constar, no mínimo:

**11.2.1.** Descrição do objeto do contrato com as suas especificações e do modo de execução;

**11.2.2.** Descrição detalhada da proposta de alteração;

**11.2.3.** Justificativa para a necessidade da alteração proposta e a referida hipótese legal;

**11.2.4.** Detalhamento dos custos da alteração de forma a demonstrar que não extrapola os limites legais e que mantém a equação econômico-financeira do contrato;

**11.2.5.** Concordância das partes, por escrito, em relação às alterações propostas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS:**

**12.1.** A CONTRATADA, não cumprindo as obrigações assumidas neste documento ou dos preceitos legais, sofrerá as seguintes penalidades:

**I** – Advertência;

**II** – Multa de 10 % sobre o valor do contrato por dia de atraso na execução do objeto contratado, salvo justificativa aceita pelo Município;

**III** – Suspensão do direito de contratar pelo período de 2 (dois) anos;

**IV** – Declaração de Inidoneidade.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO:**

**13.1.** O CONTRATANTE exercerá o acompanhamento e a fiscalização do presente contrato através da Diretora de Departamento e Engenharia Municipal a Sr. (a) Isadora Cella Basso, CAU A188122-1 e Sr. Matheus Corrêa Centenaro, CREA RS 242434, como gestores do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO:**

**14.1.** Para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução do presente instrumento contratual e que não possam ser dirimidas pela intermediação administrativa, fica eleito o Foro da Comarca de Frederico Westphalen/RS, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que se apresente.





14.2. E, por estarem desta forma, justos e contratados, firmam o presente com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma, sem emendas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Prefeitura Municipal de Vista Alegre/RS, \_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
**ZAIRO RIBOLI**  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
**XXXXXXXXXXXXXX**  
Contratada

\_\_\_\_\_  
**ISADORA CELLA BASSO**  
**CAU A188122-1**  
Gestora/Fiscal do contrato

\_\_\_\_\_  
**MATHEUS CORRÊA CENTENARO**  
**CREA RS 242434**  
Gestor/Fiscal do contrato

\_\_\_\_\_  
**ANA PAULA O. CHIELLE**  
Sec. Mun. da Ed., Cultura e Desporto

\_\_\_\_\_  
Visto da Assessoria Jurídica  
Assessor Jurídico



**ANEXO VII**

**COMPROVANTE DE VISTORIA TÉCNICA**

Atestamos para os devidos fins, que a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada no endereço \_\_\_\_\_, por intermédio de seu Responsável Técnico (a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ CREA Nº \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declara que através de visita ao local das obras, tomou conhecimento de todas as informações, características, complexidades físicas e tecnológicas e condições locais para elaboração da proposta para a execução do objeto da Tomada de Preços.

Vista Alegre/RS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Prefeitura Municipal de Vista Alegre/RS  
(Assinatura e carimbo do servidor responsável)

\_\_\_\_\_  
[Responsável Técnico da empresa]  
[Número do registro do CREA]

\_\_\_\_\_  
[Nome do Representante Legal]  
[Razão Social e Carimbo do CNPJ]